

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ - TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA MANAGEMENTU

Společnost s ručením omezeným jako forma podnikání v České republice
A Company with Limited Liability as a Form of Business in the Czech Republic

Student: Adéla Gregorová

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Marie Mikušová, Ph.D.

Ostrava 2014

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Katedra managementu

Zadání bakalářské práce

Student: **Adéla Gregorová**
Studijní program: B6208 Ekonomika a management
Studijní obor: 6208R037 Management
Téma: Společnost s ručením omezeným jako forma podnikání v České republice
A Company with Limited Liability as a Form of Business in the Czech Republic

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
 2. Teoretický pohled na působení malých podniků v České republice
 3. Představení zakládané společnosti s ručením omezeným
 4. Podnikatelský plán zakládané společnosti s ručením omezeným jako podmínka zahájení její činnosti
 5. Závěr
- Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce
Seznam příloh
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

SRPOVÁ, Jitka, Václav ŘEHOŘ et al. *Základy podnikání*. Praha: Grada, 2010. ISBN 978-80-247-3339-5.
SYNEK, Miloslav et al. *Manažerská ekonomika*. 5. akt. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3494-1.
VEBER, Jaromír, Jitka SRPOVÁ et al. *Podnikání malé a střední firmy*. 3. aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-4520-6.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Marie Mikušová, Ph.D.**

Datum zadání: 22.11.2013

Datum odevzdání: 09.05.2014

Ing. Petra Horváthová, Ph.D.
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová
děkanka fakulty

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem celou práci, včetně příloh vypracovala samostatně. Přílohy č. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, dané mi dispozici, jsem samostatně doplnila.

V Ostravě dne 6.5.2014

.....
(podpis)

Poděkování

Tímto bych chtěla poděkovat své vedoucí práce Ing. Marii Mikušové, Ph.D. za její cenné rady, připomínky a čas, který mi věnovala.

OBSAH

1	ÚVOD	5
2	TEORETICKÝ POHLED NA PŮSOBNÍ MALÝCH PODNIKŮ V ČESKÉ REPUBLICE	6
2.1	Vymezení základních pojmů	6
2.2	Typy podnikání	8
2.3	Společensky odpovědné podnikání	10
2.3.1	Formování konceptu CSR	10
2.3.2	Definice CSR	10
2.3.3	Společenská odpovědnost podnikatele	11
2.3.4	Přínosy společensky odpovědného podnikání	11
2.4	Předpoklady úspěšného podnikatele	12
2.5	Bariéry podnikání	13
2.6	Podnikatelské riziko	13
2.7	Členění podniků dle velikosti	14
2.7.1	Členění podniků dle doporučení Evropské komise	14
2.7.2	Členění podniků dle statistického úřadu Evropské unie	15
2.8	Malé a střední podniky	15
2.8.1	Význam a přínosy malých a středních podniků	15
2.8.2	Výhody a nevýhody malých a středních podniků	17
2.8.3	Podpora malého a středního podnikání	17
2.9	Volba právní formy podnikání	20
2.9.1	Fyzické osoby	21
2.9.2	Osobní obchodní společnosti	22
2.9.3	Kapitálové společnosti	24
3	PŘEDSTAVENÍ ZAKLÁDANÉ SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM	27
3.1	EkoStorax, s. r. o.	27
3.2	Postup založení společnosti	27
4	PODNIKATELSKÝ PLÁN ZAKLÁDANÉ SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM JAKO PODMÍNKA ZAHÁJENÍ JEJÍ ČINNOSTI	30
4.1	Podnikatelský plán fiktivní společnosti EkoStorax, s. r. o.	31

4.1.1	Základní informace	31
4.1.2	Místo podnikání.....	32
4.1.3	Právní forma podnikání	33
4.1.4	Předmět činnosti	33
4.1.5	Popis služby.....	33
4.1.6	Vedení společnosti	35
4.1.7	Zaměstnanci	36
4.1.8	Cíle společnosti	36
4.1.9	Zákazníci	36
4.1.10	Konkurence	37
4.1.11	SWOT analýza	37
4.1.12	Marketingový mix 4P.....	39
4.1.13	Finanční plán	41
5	ZÁVĚR.....	58
	Seznam použité literatury.....	60
	Seznam zkratk.....	63
	Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
	Seznam příloh	
	Přílohy	

1 ÚVOD

Jako téma své bakalářské práce jsem si zvolila zahájení podnikání malé a střední firmy. Toto téma bylo pro mne jasnou volbou, jelikož bych se v budoucnu chtěla podnikání věnovat a založit si svou vlastní firmu. Uvědomuji si, že podnikání není jen „být svým vlastním pánem“, ale je spojeno také s velkou odpovědností a vysokým rizikem neúspěchu, zejména v začátcích podnikání. Je proto důležité řádně zvážit, v jakém oboru začít podnikat, jakou formu podnikání zvolit, zmapovat konkurenci v nejbližším místě podnikání a v neposlední řadě zvážit také finanční náročnost.

I přes veškerá rizika, která s podnikáním souvisí, počet malých a středních podniků neustále stoupá, a to jak v České republice, tak v celé Evropské Unii. Dle dostupných dat, malé a střední podniky v České republice představují 99,8% všech podniků. Jedná se o sektor, který je významnou součástí ekonomiky. Má nezastupitelnou úlohu při zajištění zaměstnanosti, konkurenceschopnosti, regionálního a zahraničního obchodu, sociální a ekonomické stability. Můžeme tedy říct, že je jakýmsi hnacím motorem ekonomiky.

Cílem této bakalářské práce je založení fiktivní firmy s právní formou podnikání „společnost s ručením omezeným“ a vypracování podnikatelského plánu jako podmínky zahájení její činnosti.

Práce bude rozčleněna na dvě části - teoretickou a praktickou část. V první, teoretické části se seznámíme se základními pojmy z oblasti podnikání, kterými jsou: podnik, podnikatel, podnikání. Uvedeme si typy podnikání, definici a přínosy společensky odpovědného podnikání a předpoklady úspěšného podnikatele. Dále budou zmíněny bariéry podnikání a podnikatelské riziko. Velká pozornost bude věnována malým a středním podnikům, a to z hlediska jejich významu, přínosu a podpory. Závěr teoretické části bude pojednávat o volbě právní formy podnikání s největším důrazem na společnost s ručením omezeným.

V praktické části bude nejprve představena zakládaná fiktivní společnost s ručením omezeným - EkoStorax, s. r. o. poskytující služby v oblasti zeleně, zahradnictví, lesnictví a technických služeb a budou zde podrobně popsány jednotlivé kroky jejího založení s časovou a věcnou návazností. Nakonec bude sestaven podnikatelský plán této společnosti, jehož součástí bude mimo jiné zpracovaný finanční plán.

2 TEORETICKÝ POHLED NA PŮSOBNÍ MALÝCH PODNIKŮ V ČESKÉ REPUBLICE

2.1 Vymezení základních pojmů

Ještě před tím než začneme podnikat, měli bychom se seznámit se základními pojmy z oblasti podnikání a pochopit jejich význam a podstatu. Mezi tyto pojmy patří podnikání, podnik a podnikatel.

Podnikání

Pojem podnikání (enterprise) je všem dobře známý a lidé ho používají automaticky. Avšak jeho interpretace není tak jednoduchá. Veber a Srpová (2012) uvádí 4 základní pojetí, dle kterých je možné podnikání definovat:

- ***Ekonomické pojetí*** - podnikáním se rozumí zapojení ekonomických zdrojů a ostatních aktivit tak, abychom zvýšili jejich původní hodnotu. Jedná se tedy o dynamický proces, kterým se vytváří přidaná hodnota.
- ***Psychologické pojetí*** - člověk je motivován potřebou něco získat, splnit, něčeho dosáhnout. Podnikání je prostředek k dosažení nezávislosti a seberealizace.
- ***Sociologické pojetí*** - v tomto pohledu představuje podnikání vytváření nových pracovních míst a příležitostí, vytváření blahobytu pro všechny zúčastněné strany a nalézání cesty k dokonalejšímu užití zdrojů.
- ***Právnícké pojetí*** - podnikání je soustavná činnost prováděna samostatně podnikatelem vlastním jménem a na vlastní odpovědnost za účelem dosažení zisku.

Samozřejmě můžeme najít i jiné definice tohoto pojmu. Například Hisrich, Volný a Peters (1996) tvrdí, že podnikání je proces vytváření něčeho jiného, čemuž patří hodnota pomocí vynakládání nezbytného času a úsilí, podstupování souvisejících finančních, společenských a psychologických rizik a získávání odměny v podobně osobního a finančního uspokojení.

Ať už pojmem podnikání z kteréhokoli hlediska, mezi obecné rysy podnikání patří:

- „cílevědomá činnost,
- iniciativní, kreativní přístupy,
- organizování a řízení transformačních procesů,

- praktický přínos, užitek, přidaná hodnota,
- převzetí a zakalkulování rizika neúspěchu,
- opakování, cyklický proces.“ (Veber, Srpová, 2012, s. 14)

V tomto kontextu je třeba také zmínit pojem „*neoprávněné podnikání*“, kterým se rozumí provozování živnosti bez patřičného živnostenského oprávnění. Kontrolu, zda a jak podnikatel plní povinnosti stanovené živnostenským zákonem provádějí příslušné živnostenské úřady. (Zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, 2014)

Podnik

Existuje opět řada hledisek, podle kterých může být tento pojem interpretován. Nejobecněji podnik představuje subjekt, ve kterém se vstupy (zdroje) mění na výstupy (statky). Obsáhleji se jedná o samostatnou ekonomicko-právní jednotku, která existuje za účelem provozování podnikatelských aktivit. Ekonomická samostatnost vyjadřuje svobodu v podnikání a odpovědnost vlastníků za dosažené výsledky podnikání. Právní samostatnost znamená možnost uzavírat smlouvy s jinými tržními subjekty a vstupovat s nimi do právních vztahů, ze kterých pak pro podnik plynou jak práva, tak povinnosti. (Srpová, Řehoř, 2010)

Nový občanský zákoník namísto pojmu podnik přináší nový pojem, a to „*obchodní závod*“. Nejedná se pouze o terminologickou změnu, ale také o změnu věcnou. Nyní se při vymezení obsahu tohoto pojmu více zohledňuje vůle jeho vlastníka, tedy podnikatele.

Přesná definice obchodního závodu dle nového občanského zákoníku zní takto: „Obchodní závod je organizovaný soubor jmění, který podnikatel vytvořil a který z jeho vůle slouží k provozování jeho činnosti. Má se za to, že závod tvoří vše, co zpravidla slouží k jeho provozu.“ (Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 502, 2014)

Podnikatel

Výraz podnikatel (entrepreneur) pochází z francouzského jazyka a objevuje se již ve středověku ve smyslu „prostředník či zprostředkovatel“. Ve 20. století je pak podnikateli přisuzována další vlastnost, a to „inovátor“.

V případě konkrétního vymezení tohoto pojmu si musíme ujasnit, kterým jazykem o něm hovoříme. Zda jej definujeme jazykem ekonomů nebo jazykem právním.

Z ekonomického hlediska můžeme na podnikatele nahlížet jako na osobu, která realizuje podnikatelské aktivity, je schopná vyhledávat příležitosti, využívat dostupné zdroje a prostředky k dosažení stanovených cílů a je ochotná podstoupit s tím související rizika. (Veber, Srpová, 2012)

Z právního pohledu je podnikatelem ten, „kdo samostatně vykonává na vlastní účet a odpovědnost výdělečnou činnost živnostenským nebo obdobným způsobem se záměrem činit tak soustavně za účelem dosažení zisku.“ (Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, §420 odst. 1, 2014)

Podnikatelem se rozumí také „osoba zapsaná v obchodním rejstříku a osoba, která má k podnikání živnostenské nebo jiné oprávnění podle jiného zákona.“ (Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 421 odst.1 a 2, 2014)

„Nauka o podnikání“ rozlišuje dva typy podnikatelů - primární a sekundární. **Primární podnikatel** je fyzická osoba či vlastník podniku, pro kterého je podnik nástrojem podnikání. Avšak pokud vlastník pouze podnik spravuje, pak deleguje své funkce a role podnikatele na podnik, který uskutečňuje podnikatelskou činnost jako **sekundární podnikatel** v zájmu podnikatele primárního. V tomto případě rovněž plní podnikatelské role a funkce fyzické osoby, které tvoří top management, správní rady apod. (Srpová, Řehoř, 2010)

2.2 Typy podnikání

Každý začínající podnikatel má určité představy o tom, kam až by chtěl své podnikání dotáhnout. Od těchto představ se následně odvíjí typ podniku, který podnikatel vybuduje, potřebné zdroje pro podnikání, možný růst podniku, finanční plánování a také schopnosti, zkušenosti a dovednosti podnikatele a jeho týmu.

Profesor Amar Bhidé provedl výzkum v 500 společnostech, na základě kterého poté definoval pět kategorií podnikání:

- **Podnikání jako životný styl**

Důvodem podnikání mnoha malých podnikatelů je, že nechtějí pracovat jako zaměstnanci, ale chtějí být svým vlastním pánem. Nemají ambice rozšiřovat svou firmu na další trhy, naopak, záměrně ji udržují malou, aby s ní neměli tolik práce.

- ***Zdrženlivé podnikání***

Skupina těchto podnikatelů je úspěšnější než předchozí. Jejich podniky dosahují větších zisků a pokrývají větší část trhu, ale i přesto nepřekročí svým působením hranice regionu. Příčin, proč tomu tak je, může být hned několik. Např. podnikatel nemá dostačující schopnosti řídit podnik nad určitou velikost. Dalším příkladem může být podnikatel, který je motivován pouze nebýt zaměstnancem a po velkém podniku netouží, ale poptávka po jeho produktech ho donutí přesáhnout minimální hranici jeho podniku. V tomto případě se jedná o tzv. „nedopatřený růst“.

- ***Naděžné podnikání***

Tito podnikatelé mají o svém podnikání jasnou představu. Chtějí se stát jedničkou na lokálním nebo i regionálním trhu. Oproti předchozím skupinám používají pro získání a udržení svých zákazníků mnohem agresivnější strategii a neustále něco inovují a zlepšují. Na druhou stranu jsou si vědomi svých omezení a nepouští se do boje se silnější konkurencí. Pohybují se tedy jen na trzích, které pro ně představují minimální riziko.

- ***Podnikání s potenciálem vysokého růstu***

Jen malá část podnikatelů se dokáže vrhnout do podnikání s potenciálem vysokého růstu. Napřed je potřeba identifikovat a chopit se příležitosti, která je výnosná nebo vyvinout úplně novou technologii či produkt. Tito podnikatelé se před začátkem zahájení svého podnikání intenzivně věnují analýzám trhu, aby byli schopni identifikovat právě takovou příležitost, která by jim umožnila založit firmu s potenciálem k vysokému růstu. Řízení takovéto firmy vyžaduje vedení na profesionální úrovni, protože hlavními konkurenty budou již zavedené firmy, které mají profesionální management. Tyto firmy se orientují na inovace umožňující vytvoření nového trhu, které pak ovládnou.

- ***Revoluční podnikání***

Revoluční podnikatelé se objevují jen zřídka kdy. Těmto podnikatelům nestačí vyvinout ojedinělý produkt a vytvořit pro něj nový trh, ale vyvíjí kompletně novou koncepci podnikání, která postupně vyradí ze hry stávající podniky. (Veber, Srpová, 2012)

2.3 Společensky odpovědné podnikání

Velká část podnikatelů vyvíjí při své každodenní praxi řadu různorodých aktivit, pomocí kterých řeší jak své ekonomické problémy, tak problémy společenské a podílí se také na zlepšení stavu společnosti. Ovšem chápání míry společenské angažovanosti podnikatele se postupně mění. (Veber, Srpová, 2012)

2.3.1 Formování konceptu CSR

Vývoj konceptu společenské odpovědnosti firem (Corporate Social Responsibility - CSR) probíhá již několik desetiletí.

V první polovině 20. století Howard R. Bowen (jeden z prvních teoretiků v oblasti společenské odpovědnosti firem) uvádí ve své knize *Social Responsibilities of the Businessman* první oficiální definici CSR takto: „Jedná se o závazky podnikatele uskutečňovat takové postupy, přijímat taková rozhodnutí nebo následovat takový směr jednání, který je z hlediska cílů a hodnot naší společnosti žádoucí.“ (Carroll, 1999, s. 270)

Jak už napovídá název knihy, tato definice je zdůrazňována především v souvislosti s příkladným angažovaným přístupem podnikatele. I přesto se stala pro další formování konceptu CSR velmi zásadní a významnou.

Z hlediska procesu vzniku konceptu společenské odpovědnosti firem lze zcela bez pochyb považovat za stěžejní také rok 1979. V tomto roce Archie B. Carroll navrhl definici, která se koncentrovala na 4 základní oblasti:

- odpovědnost zákonnou,
- odpovědnost etickou,
- odpovědnost ekonomickou,
- odpovědnost dobrovolnou, později přejmenovanou na filantropickou. (Kunz, 2012)

2.3.2 Definice CSR

V důsledku toho, že společenská odpovědnost firem je založena na dobrovolnosti a nemá jasné vymezené hranice, existuje pro pojem „Corporate Social Responsibility“ celá řada přístupů a definic. Většina z nich se však shoduje v tom, že je firma nedílnou součástí společnosti. Tento fakt přináší firmám jak základní práva, tak také povinnosti vůči společnosti, spolu se závazkem přispívat k zvyšování kvality života.

Ohledně definování CSR dospěl k velmi zajímavým poznatkům Alexandr Dahlsrud, který provedl analýzu desítek definic CSR, na základě které následně vymezil 5 oblastí, které se v daných definicích vyskytovaly nejčastěji. Patří zde: ekonomická, sociální a environmentální oblast, dobrovolnost a stakeholderi. (Kunz, 2012)

V současnosti patří mezi nejrozšířenější definici společenské odpovědnosti firem ta, kterou můžeme nalézt v tzv. „Zelené knize“ Evropské unie. Definuje CSR jako: „Dobrovolné integrování sociálních a ekologických hledisek do každodenních firemních operací a interakcí s firemními stakeholdery.“ (Srpová, Řehoř, 2010)

2.3.3 Společenská odpovědnost podnikatele

Společensky odpovědný podnikatel neusiluje pouze o dosažení svých ekonomických cílů, ale snaží se také naplnit environmentální a sociální aspekty své činnosti. V praxi se to může projevovat např. tak, že:

- dodržují a respektují lidská práva na pracovištích,
- podporují region, v němž působí,
- se chovají eticky a vyhýbají se korupci,
- se snaží o minimalizaci negativních dopadů své podnikatelské činnosti na životní prostředí. (Veber, Srpová, 2012)

2.3.4 Přínosy společensky odpovědného podnikání

Problematicku společensky odpovědného podnikání podporují nadnárodní a mezinárodní organizace, jednotlivé vlády a podniky samotné. Představitelé Evropské unie jsou také přesvědčeni, že společenská odpovědnost podnikání může podporovat konkurenceschopnost a inovační potenciál Evropy a výrazně přispívat k udržitelnému rozvoji.

Je stále více zřetelné, že společensky odpovědné podnikání s sebou nese nejen společenský přínos, ale i řadu výhod podnikatelům a samotným firmám. Můžeme zde zařadit přínosy, jako např.:

- vyšší důvěra zákazníků a zvyšující se prodej,
- zvýšení produktivity zaměstnanců,
- možnost získat kvalitní zaměstnance,
- možnost získání konkurenční výhody a lepší pozice na trhu,

- stimulace inovací. (Veber, Srpová, 2012)

2.4 Předpoklady úspěšného podnikatele

Základními předpoklady pro existenci každého podnikatele jsou podnikavost a úspěch.

Podnikavost

Je to vlastnost vyjadřující předpoklady člověka k podnikání. Pokud má člověk tuto vlastnost, říkáme o něm, že je podnikavý. Podnikavost je člověku dána, avšak je možné si ji také osvojit. Často se člení na:

- **Dispozice** představují výkonový potenciál, který nazýváme také jako kompetence, znalosti či know-how. Dělí se na:
 - **schopnosti** - jsou zpravidla vrozené, mají trvalejší charakter, např. sociální a rozumová inteligence,
 - **vědomosti** - jedná se o pasivní znalosti o podnikání,
 - **dovednosti** - naučené vzorce chování, které se získávají tréninkem.
- **Osobní vlastnosti** popisují osobnost podnikatele. Řadíme zde dva typy vlastností:
 - **specifické** - typické vlastnosti podnikatele, které ovlivňují jeho úspěch, např. rozhodnost, cílevědomost,
 - **nespecifické** - všeobecné vlastnosti podnikatele, např. charakter, temperament. (Srpová, Řehoř, 2010)

Úspěch

Úspěch je jeden z hlavních impulzů, který pohání podnikatele, aby začal podnikat nebo v podnikání pokračoval. Můžeme jej definovat jako očekávání dosažení předem stanoveného cíle a také jako prožitek vyvolávající další potřebu úspěchu.

K tomu, aby podnikatel začal podnikat a dosahovat úspěchu, musí existovat důvody a s tím související motivace podnikatele. Motivace je v podnikání výrazným faktorem, neboť spojuje fyzickou a psychickou aktivitu podnikatele směrem ke stanovenému cíli. (Srpová, Řehoř, 2010)

2.5 Bariéry podnikání

Bariéry v podnikání rozdělujeme na dvě základní skupiny - interní a externí.

- **Interní bariéry** jsou dány faktory na straně podnikatele a zapříčiňují, že člověk:
 - nemůže podnikat (nemá potřebné zdroje, prostory, podporu okolí),
 - nechce podnikat (chybí mu motiv k podnikání, má obavu z rizik),
 - neumí podnikat (nezná základní požadavky spojené s podnikáním, chybí mu nápady, manažerské schopnosti).
- **Externí bariéry** nejsou závislé na podnikateli a jsou představovány vnějšími podmínkami:
 - podnikatelskou infrastrukturou (poradenství, komunikační služby, bankovníctví, pojišťovnictví apod.),
 - právním prostředím (zákony, pracovněprávní vztahy, ochrana spotřebitele atd.),
 - ekonomickým prostředím (podpora podnikání, celní, daňové a další požadavky),
 - veřejným míněním (názory na podnikání, podnikatele, obecná atmosféra atd.).(Veber, Srpová, 2012)

2.6 Podnikatelské riziko

Podnikatelské riziko ovlivňuje rozhodování podnikatele a představuje nebezpečí, že se dosažené výsledky podnikání budou (příznivě či nepříznivě) odchylovat od výsledků, které jsou předpokládány, resp. plánovány. Vznik podnikatelského rizika může ohrozit existenci firmy, a proto se podnikatelé snaží o jeho řízení, tedy o snížení jeho negativních dopadů na podnik. (Šiman, Petera, 2010)

Při rozhodování o různých podnikatelských aktivitách je důležité, zda podnikatel zná budoucí vývoj jednotlivých faktorů. Jestliže podnikatel zná s jistotou důsledky svého rozhodování, hovoříme o rozhodování za jistoty. Pro podnikatelské činnosti jsou však mnohem častější případy, kdy podnikatel nezná budoucí vývoj faktorů a nedokáže ani odhadnout pravděpodobnost, s jakou nastanou. V tomto případě se jedná o nejisté rozhodování, které je zatíženo podnikatelským rizikem.

Podnikatelské riziko tedy souvisí s nejistotou a změnami, které mohou probíhat jak uvnitř podniku, tak ve vnějším prostředí, přičemž většina těchto změn jsou nepředvídatelná a mají nejednoznačný průběh. Z toho pohledu rozdělujeme rizika na:

- **Vnitřní (interní)** - vznikají uvnitř podniku a podnikatelé je mohou do určité míry řídit. Řadíme zde řízení personálu, finanční situaci podniku, zvládnutí provozních či výrobních činností apod.
- **Vnější (externí)** - jsou spojeny s faktory podnikatelského prostředí (makroekonomické faktory) a podnikatelé je nemohou přímo ovlivnit. Musí je respektovat, nebo se před nimi chránit. Patří mezi ně například tržní změny (změny v obchodních podmínkách, konkurenci atd.), ekonomické změny (změny daní, úrokových mír, devizových kurzů apod.), legislativní změny (např. přísnější ekologické požadavky), politické změny, sociální změny apod. (Veber, Srpová, 2012)

Při práci s podnikatelským rizikem platí zásadní pravidla:

- pokud je podstoupeno větší riziko, požaduje se větší výnos,
- v případě stejného rizika se upřednostňují větší výnosy před výnosy menšími,
- v případě stejných výnosů se upřednostňuje riziko menší před rizikem větším,
- preferovány jsou peníze, které jsou obdrženy dříve. (Šiman, Petera, 2010)

2.7 Členění podniků dle velikosti

Podle velikosti podniků rozdělujeme podniky na malé, střední a velké. Tato kategorizace je důležitá, neboť s sebou nese různé důsledky v podobě příležitostí (např. podpora v podnikání) nebo administrativních povinností pro podnik.

Definice malých, středních a velkých podniků není zcela jednoznačná. Můžeme se setkat s diferenciací dle doporučení Evropské komise, dle statistického úřadu Evropské unie či České správy sociálního zabezpečení. (Srpová, Řehoř, 2010)

2.7.1 Členění podniků dle doporučení Evropské komise

„Podle doporučení Evropské komise 2003/361/EC z 6. 5. 2003 se podniky člení na:

- mikropodniky - do 10 zaměstnanců, roční obrát do 2 mil. EUR, aktiva do 2 mil. EUR,

- malé podniky - do 50 zaměstnanců, roční obrát do 10 mil. EUR, aktiva do 10 mil. EUR,
- střední podniky - do 250 zaměstnanců, roční obrát do 50 mil. EUR, aktiva do 43 mil. EUR.“ (Srpová, Řehoř, 2010, s. 36)

Tato klasifikace podniků má velký význam z hlediska podpory, která je poskytována malým a středním podnikům. Dle nařízení Evropské komise existují čtyři základní kritéria, která musí splňovat malé a střední podniky v případě, že žádají o podporu podnikání. Jedná se o počet zaměstnanců, roční obrát, nezávislost a výši aktiv podniku. (Srpová, Řehoř, 2010)

2.7.2 Členění podniků dle statistického úřadu Evropské unie

„Od roku 1997 se česká statistika harmonizovala s kvantitativní typologií podnikání Eurostatu a podniky dělí do tří skupin podle počtu zaměstnanců:

- malé - do 20 zaměstnanců,
- střední - do 100 zaměstnanců,
- velké - 100 a více zaměstnanců.“ (Srpová, Řehoř, 2010, s. 37)

2.8 Malé a střední podniky

Malé a střední podnikání představuje sektor, který je významnou součástí ekonomiky. Kromě základní ekonomické funkce plní taktéž funkci stabilizační a politickou. Má nezastupitelnou úlohu při zajištění zaměstnanosti, regionálního a zahraničního obchodu, sociální a ekonomické stability. Z tohoto důvodu se Evropská unie a také Česká republika snaží svou podporou o zlepšení technologické úrovně, podmínek, konkurenceschopnosti a růstu malých a středních podnikatelů. (Mulačová, Mulač, 2013)

2.8.1 Význam a přínosy malých a středních podniků

Podíl malých a středních podniků na celkovém počtu firem ve světě je enormní. Toto tvrzení dokazuje fakt, že 99 % evropských firem se řadí mezi malé a střední podniky, které vytváří okolo 70% všech pracovních míst a zhruba 60% HDP Evropské unie. Jedná se o největší evropské zaměstnavatele (zaměstnávají více jak 80 miliónů občanů EU).

Malé a střední podniky označujeme jako nejdynamičtější se rozvíjející firmy. Mají velký význam pro růst konkurenceschopnosti EU a představují nositele hodnot, jako je odpovědnost, podnikavost a inovativnost. (Srpová, Řehoř, 2010)

V České republice malé a střední podniky představují 99,8% všech podniků. Z 62% zabezpečují zaměstnanost, z více než 50% se podílí na přidané hodnotě, přibližně z 52% na výkonech a okolo 36% na tvorbě HDP. Jejich podíl na dovozu je kolem 55% a na vývozu kolem 45%. Tento sektor často nabírá pracovní síly, které uvolňují velké podniky a jako subdodavatel s velkými podniky úzce spolupracuje. (Veber, Srpová, 2012)

Vznik malých a středních podniků má pro ekonomiku zásadní přínosy:

- ***MSP přispívají k tvorbě pracovních míst***

Jsou to právě stále více vznikající nové malé podniky, které patří mezi hlavní tvůrce pracovních míst. V případě restrukturalizace podniků z důvodu nepříznivého vývoje odvětví či ekonomiky mají MSP významnou roli, neboť mohou nabrat docela velký počet propuštěných zaměstnanců. Velmi často se stává, že i sami podnikatelé se rozhodnou pro samostatné podnikání právě z důvodu, že nejsou schopni nalézt vhodné pracovní místo. Tento typ podnikání se označuje jako tzv. „podnikání z donucení“.

- ***MSP přispívají k hospodářskému růstu***

Přínosem pro ekonomiku jsou zejména rychle rostoucí firmy. Přestože růst hrubého domácího produktu ovlivňují i další faktory, výzkumy uvádí, že podnikání velmi pozitivně vede k ekonomickému růstu. Podnikání rovněž podporuje ekonomickou a sociální soudržnost regionů.

- ***Podnikání je klíčové pro konkurenceschopnost***

Nové podnikatelské iniciativy působí proti monopolním tendencím, vedou k optimalizaci cen, zvyšují konkurenční tlak a ostatní podniky tak nutí k zavedení inovací či zlepšení jejich činnosti.

- ***Podnikání umožňuje využít lidský potenciál***

Jedním z důvodů, proč se lidé rozhodnout začít podnikat je potřeba seberealizace. Podnikajícím osobám přináší práce větší uspokojení než osobám zaměstnaným. Dle průzkumu bylo zjištěno, že 33% podnikatelů bez zaměstnanců a 45% podnikatelů se zaměstnanci jsou se svými pracovními podmínkami více spokojeni než 27% stejně spokojených zaměstnanců.

▪ ***Podnikání a zájmy společnosti***

Dosažené úspěchy podnikatelů poskytují společnosti nové pracovní příležitosti, blahobyt a také nabídku pro spotřebitele. Tím, že jsou malé a střední podniky často realizovány v regionu, ve kterém má podnikatel bydliště, přirozeně pomáhají rozvoji tohoto regionu a není výjimkou, že zaštiťují či sponzorují různé místní akce. (Kislingerová, Nový, 2005)

2.8.2 Výhody a nevýhody malých a středních podniků

Malé a střední podniky s sebou přinášejí celou řadu výhod. Mezi hlavní výhody patří:

- schopnost rychle reagovat na změny na trhu a na přání zákazníků,
- jednoduchá struktura organizace s malým počtem organizačních jednotek,
- omezený výskyt vnitropodnikových konfliktů a komunikačních šumů,
- přátelské vztahy, přímý kontakt zaměstnanců s podnikatelem,
- bližší vztahy k zákazníkům. (Kislingerová, Nový, 2005)

Přes nespornou řadu výhod nesmíme však opomenout také nevýhody, se kterými se malé a střední podniky potýkají. Můžeme zde zařadit:

- velká citlivost na změny v podnikatelském prostředí,
- větší možnost druhotné platební neschopnosti, která je následkem platební nekázně zákazníků,
- problém proniknout na zahraniční trhy z důvodu nedostatečných informací o trhu, zahraniční legislativě atd.,
- nedostačující finanční síla, horší dostupnost kapitálu (vyšší náklady na sjednání úvěru)
- nemožnost využití tzv. výnosů z rozsahu, nedostatek prostředků na reklamu a propagaci,
- nemožnost zaměstnat špičkové znalce. (Kislingerová, Nový, 2005)

2.8.3 Podpora malého a středního podnikání

Jak již bylo zmíněno výše, Evropská unie i Česká republika se snaží poskytovat sektoru malého a středního podnikání podporu. Obecně se jedná o materiální, informační a finanční formu podpory, která zahrnuje oblasti:

- poskytování podnikatelských úvěrů, daňových výhod a zvýhodněných poradenských služeb,
- nabídka dotací a nízkých nájmů podnikatelských objektů,
- permanentní růst odbornosti a motivace populace k podnikatelské činnosti,
- snadnější vznik a rozběh nových podnikatelských subjektů. (Mulačová, Mulač, 2013)

Podporu můžeme také rozdělit na přímou a nepřímou. **Přímá** podpora je poskytována v případě, že jsou splněny podmínky nabízených programů. Vyhláší je z velké části ministerstva prostřednictvím náležitých orgánů. Patří zde především dotace, finanční příspěvky, zvýhodněné podnikatelské úvěry, bankovní úvěry a záruky.

Nepřímá podpora je zaměřena na tvorbu příznivého podnikatelského prostředí. Jedná se například o poradenské služby v oblasti rozvoje, strategického řízení firmy, technické normalizace, podpora vzdělávání, snižování administrativní zátěže, školení apod. (Mulačová, Mulač, 2013)

Dle účelu a druhu pomoci byly v České republice zřízeny organizace, které malým a středním podnikatelům pomáhají a poskytují jim různé služby. Tyto organizace můžeme rozdělit na:

- vládní,
- nevládní ,
- finanční instituce. (Mulačová, Mulač, 2013)

Vládní organizace

Jedná se o organizace, které mají vládní charakter a byly zřízeny převážně za informačním účelem. Poskytují zvýhodněné poradenské služby a řadu dalších služeb, které jsou určeny nejen malým a středním podnikatelům. Patří zde například:

- **CzechInvest** - státní příspěvková organizace zřízena v roce 2004 Ministerstvem průmyslu a obchodu. Je zprostředkovatelem státních investičních podpor, sleduje a poskytuje informace ze všech oborů, podílí se na rozvoji podnikatelského prostředí, informuje o podporách, které poskytují malým a středním podnikatelům strukturální fondy EU. Její pobočky se nachází ve všech krajských městech České republiky.

- ***CzechTrade*** - příspěvková organizace zřízena v roce 1997 Ministerstvem průmyslu a obchodu. Tato organizace především poskytuje podporu exportu. Snaží se zvýšit konkurenceschopnost českých exportérů v zahraničí, podává jedinečné informace o trzích v zahraničí, poskytuje asistenční a poradenské služby a další.
- ***Regionální poradenská a informační centra (RPIC)*** - centra, jejichž hlavním úkolem je poskytování informačních a poradenských služeb malým a středním podnikatelům po vzoru Evropské unie. Poskytují rady podnikatelům ohledně, např. realizačních projektů, tvorby podnikatelských plánů, zprostředkování úvěrů atd. Pořádají také pro podnikatele vzdělávací semináře.
- ***Centrum pro regionální rozvoj České republiky*** - příspěvková organizace zřízena v roce 1996 Ministerstvem pro místní rozvoj. Je zaměřena převážně na dotační programy EU a s tím spojené aktivity. (Mulačová, Mulač, 2013)

Nevládní organizace

Patří zde široké spektrum subjektů, které poskytují řadu užitečných služeb pro malé a střední podnikatele. Z těch nejznámějších můžeme uvést:

- Hospodářská komora ČR,
- Agrární komora ČR,
- Svaz obchodu a cestovního ruchu ČR,
- Asociace malých a středních podnikatelů a živnostníků ČR. (Mulačová, Mulač, 2013)

Finanční instituce

- ***Českomoravská záruční a rozvojová banka*** - bankovní instituce, která byla založena v roce 1992. Malým a středním podnikatelům nabízí finanční podporu zejména prostřednictvím výhodných úvěrů a záruk s využitím prostředků z evropských fondů, ze státního rozpočtu apod. Jejimi akcionáři jsou Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo průmyslu a obchodu, Ministerstvo financí, Česká spořitelna, Československá obchodní banka, a. s. a Komerční banka a. s. (Mulačová, Mulač, 2013)

Forma a výše podpor pro MSP je stanovena příslušnými programy a jejich získání vychází vždy ze zájmu a iniciativy podnikatelů.

Cenné informace o poskytování podpor pro podnikání mohou podnikatelé najít například na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj (www.strukturalni-fondy.cz), Ministerstva průmyslu a obchodu, Agentury CzechInvest (www.czechinvest.org) či informačním portálu BusinessInfo (www.businessinfo.cz).

Žádosti o podporu podávají podnikatelé na základě vyhlašování výzev k podání žádostí, které jsou v průběhu programovacího období obvykle vyhlašovány několikrát a jsou časově omezené. V případě kladného vyhodnocení žádostí se s žadatelem sepiše smlouva. (Mulačová, Mulač, 2013)

2.9 Volba právní formy podnikání

Každý podnikatel má možnost výběru z různých právních forem podnikání nabízených zákonem o obchodních korporacích a dalšími právními normami. Tato volba patří mezi důležitá rozhodnutí dlouhodobého charakteru. Otázky výběru právní formy řeší podnikatel nejen při zakládání podniku, ale i v případě, že dojde například k výrazným změnám vnějšího ekonomického prostředí. Podnikatel se pak rozhoduje o změně právní formy svého podnikání.

Hlavními kritérii při rozhodování podnikatele o volbě právní formy jsou především finanční možnosti, způsob a rozsah ručení, oprávněnost k řízení, administrativní náročnost při založení podniku, výdaje spojené se založením a následným provozováním podniku, počet zakladatelů, počáteční kapitálová náročnost, účast na zisku či ztrátě, daňová povinnost. (Synek, 2011)

Základní rozdělení právních forem podnikání:

- Podnikání fyzických osob,
- Podnikání právnických osob
 - osobní společnosti (veřejná obchodní společnost, komanditní společnost),
 - kapitálové společnosti (společnost s ručením omezeným, akciová společnost),
 - družstva. (Šiman, Petera, 2010)

Začátek roku 2014 přinesl řadu změn týkající se zákonné úpravy obchodních společností. Došlo ke zrušení obchodního zákoníku, který je v určité části nahrazen novým

zákonem o obchodních korporacích č. 90/2012 Sb. Jak už vyplývá z názvu, tento zákon řeší právní úpravu obchodních společností a družstev.

2.9.1 Fyzické osoby

V souvislosti s touto právní formou podnikání se často setkáváme s výrazem „osoba samostatně výdělečně činná (OSVČ)“. Tento termín se používá v zákonech o dani z příjmů, o sociálním zabezpečení a zdravotním pojištění pro fyzické osoby, které mají příjmy z podnikání nebo jiné samostatně výdělečné činnosti. Typickým příkladem OSVČ je soudní znalec, živnostník nebo například samostatný zemědělec.

Fyzické osoby, které chtějí začít podnikat, musí získat k provozování podnikatelské činnosti **živnostenské či jiné oprávnění**. (Srpová, Řehoř, 2010)

Pro získání živnostenského oprávnění je nutné splňovat podmínky, které upravuje živnostenský zákon:

- **všeobecné podmínky:**
 - „plná svéprávnost, kterou lze nahradit přivolením soudu k souhlasu zákonného zástupce nezletilého k samostatnému provozování podnikatelské činnosti, a
 - bezúhonnost.“ (Zákon č. Sb., živnostenský zákon, § 6 odst. 1, 2014)
- **zvláštní podmínky:**
 - „odborná nebo jiná způsobilost, pokud je tento zákon nebo zvláštní předpisy vyžadují.“ (Zákon č. Sb., živnostenský zákon, § 7 odst. 1, 2014)

Dle živnostenského zákona se živnosti dělí na dva základní druhy:

- **Ohlašovací živnosti** - vznikají na základě ohlášení. Pokud podnikatel splní veškeré podmínky, je mu vydán živnostenský list. Živnosti ohlašovací se dále dělí na:
 - **řemeslné živnosti** - pro jejich získání je třeba doložit vzdělání (maturita či diplom v oboru, nebo výuční list) nebo praxe v oboru. Jedná se např. o zámečnictví, hostinskou činnost, zednictví.
 - **vázané živnosti** - podmínkou pro jejich získání je odborná způsobilost stanovená v příloze živnostenského zákona. Jedná se např. o provozování autoškoly, masérské služby, vedení účetnictví.

- **volné živnosti** - pro jejich získání není potřeba odborná ani jiná způsobilost. Do živnosti volné náleží cca 80 oborů, které jsou uvedeny v příloze č. 4 k živnostenskému zákonu. Jedná se např. o ubytovací služby, maloobchod a velkoobchod, výroba zdravotnických prostředků.
- **Koncesované živnosti** - vznikají na základě povolení (koncese). K získání této živnosti je třeba vzdělání a splnění dalších podmínek vyžadovaných zákonem. Podnikateli je následně vydána koncesní listina. Řadíme zde např. taxislužbu, pohřební službu, výrobu zbraní. (Srpová, Řehoř, 2010), (Mulačová, Mulač, 2013)

2.9.2 Osobní obchodní společnosti

U tohoto typu společnosti zákon předpokládá osobní účast podnikatele na řízení společnosti. Kapitálové vybavení společnosti je relativně nízké. Ručení společníků za závazky společnosti je zpravidla neomezené. Mezi osobní obchodní společnosti patří:

- veřejná obchodní společnost,
- komanditní společnost. (Šiman, Petera, 2010)

Veřejná obchodní společnost (v.o.s.)

Jedná se o osobní společnost, kterou musí založit minimálně 2 osoby (fyzické či právnické). Tyto osoby podnikají pod společnou firmou a za závazky společnosti ručí společně a nerozdílně celým svým majetkem. V průběhu existence společnosti se nesmí počet osob snížit pod 2. Pokud by tato situace nastala, došlo by ke zrušení společnosti. (Šiman, Petera, 2010)

Veřejnou obchodní společnost je možné založit za účelem podnikání a správy vlastního majetku. Zakladatelským dokumentem je společenská smlouva, která obsahuje také:

- a) „firmu společnosti,
- b) předmět podnikání společnosti nebo údaj, že byla založena za účelem správy vlastního majetku, a
- c) určení společníků uvedením jména nebo jmen a příjmení, v případě právnické osoby názvu a bydliště nebo sídla.“ (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, § 98, 2014)

Společnost vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku a návrh na zápis musí podepsat všichni společníci. Základní kapitál není podmínkou jejího vzniku. Případná povinnost peněžitých či nepeněžitých vkladů je stanovena ve společenské smlouvě.

Statutárním orgánem společnosti jsou všichni společníci. Společenskou smlouvou však může být stanoveno, že statutárním orgánem je pouze jeden společník či někteří společníci. Nestanoví-li společenská smlouva jinak, zisk je rozdělen mezi společníky rovným dílem. Pro všechny společníky platí zákaz konkurence. Tvorba rezervního a nedělitelného fondu není povinná.

Zisk a ztráta se mezi společníky dělí rovným dílem. Společníci, kteří splní vkladovou povinnost, mají právo na podíl na zisku ve výši 25% z částky, v níž splnili svou vkladovou povinnost. (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, 2014)

Komanditní společnost (k.s.)

Společnost založená nejméně 2 společníky. Dle způsobu ručení za závazky rozlišujeme 2 typy společníků - **komanditista**, který ručí za závazky společnosti omezeně, tj. do výše svého nesplaceného vkladu a **komplementář**, který ručí za závazky neomezeně, tj. celým svým majetkem. V případě, že firma společnosti obsahuje jméno komanditisty, pak tento komanditista ručí za závazky jako komplementář. (Šiman, Petera, 2010)

Zakladatelským dokumentem je společenská smlouva, která obsahuje také:

- a) „určení, který ze společníků je komplementář a který komanditista,
- b) výši vkladu každého komanditisty.“ (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, § 124, 2014)

Společnost vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku a návrh na zápis musí podepsat všichni společníci. Základní kapitál tvoří povinný vklad komanditisty. Výše tohoto vkladu je určena ve společenské smlouvě.

Komplementáři jsou statutárním orgánem společnosti a pouze oni jsou oprávněni k obchodnímu řízení společnosti. Avšak v ostatních záležitostech rozhodují spolu s komanditisty většinou hlasů, nestanoví-li společenská smlouva jinak.

Zisk je nejprve rozdělen mezi komplementáře a společnost poměrem, který určuje společenská smlouva. V případě, že tento poměr není určen, zisk se mezi ně dělí na polovinu. Nestanoví-li společenská smlouva jinak, komplementáři si mezi sebou rozdělí zisk rovným dílem a komanditisté si část zisku, kterou získala společnost, rozdělí dle výše splacených

vkladů. Zákaz konkurence není platný pro komanditisty. Tvorba rezervního a nedělitelného fondu není ze zákona povinná. (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, 2014)

2.9.3 Kapitálové společnosti

Charakteristickým znakem kapitálových společností je povinnost společníků vnést kapitálový vklad. Ručení společníků za závazky společnosti je omezené nebo žádné. Mezi kapitálové společnosti patří:

- společnost s ručením omezeným,
- akciová společnost. (Šiman, Petera, 2010)

Společnost s ručením omezeným (s.r.o.)

Jedná se o velmi oblíbenou a frekventovanou formu obchodní společnosti. Již zmíněná nová právní úprava obchodních společností se nejvíce dotkla společnosti s ručením omezeným, pro kterou přinesla celou řadu změn. Společnost s ručením omezeným může i nadále založit pouze jeden společník, avšak maximální počet společníků byl zrušen. Dříve byl stanoven maximální počet 50 společníků. Došlo také ke zrušení ustanovení, že společnost s ručením omezeným s jediným společníkem nemůže být jediným společníkem nebo zakladatelem jiné společnosti s ručením omezeným. Dle nové legislativy je možné, aby jednočlenná s. r. o. založila neomezený počet jiných jednočlenných s. r. o. Jedna fyzická osoba může být také jediným společníkem libovolného počtu společností s ručením omezeným. Dříve mohla být jedna fyzická osoba jediným společníkem maximálně tří s. r. o.

Společníci ručí za závazky společnosti společně a nerozdílně, dokud není do obchodního rejstříku zapsáno splacení všech vkladů. Tímto zápisem ručení společníků zaniká. Společnost ručí za porušení svých závazků celým svým majetkem.

Základní kapitál společnosti je tvořen vklady všech společníků. Minimální výše základního kapitálu je změněna oproti minulým 200 000 Kč na 1 Kč. Minimální výše vkladu společníka je taktéž změněna na 1 Kč oproti minulým 20 000 Kč. Společenská smlouva stanovuje podmínky a lhůtu, ve které musí společník splatit svůj peněžitý vklad, nejpozději však do pěti let od vzniku společnosti nebo od převzetí závazku k novému vkladu či k zvýšení vkladu. Vklady společníků mohou mít také nepeněžitou podobu. Nepeněžitě vklady ocení

znalec, kterého vybírá při zakládání společnosti zakladatel, jinak jednatel. Dříve musel znalce jmenovat soud. (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, 2014)

Zakladatelským dokumentem je společenská smlouva. V případě společnosti s jediným společníkem se jedná o zakladatelskou listinu. Nová právní úprava stanovuje některé nové náležitosti, které společenská smlouva či zakladatelská listina musí obsahovat. Společenská smlouva tedy obsahuje:

- a) „firmu společnosti,
- b) předmět podnikání nebo činnosti společnosti,
- c) určení společníků uvedením jména a bydliště nebo sídla,
- d) určení druhů podílů každého společníka a práv a povinností s nimi spojených, dovoluje-li společenská smlouva vznik různých druhů podílů,
- e) výši vkladu nebo vkladů připadajících na podíl nebo podíly,
- f) výši základního kapitálu, a
- g) počet jednatelů a způsob jejich jednání za společnost.“ (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, § 146 odst. 1, 2014)

„Společenská smlouva při založení společnosti obsahuje také:

- a) vkladovou povinnost zakladatelů, včetně lhůty pro její splnění,
- b) údaj o tom, koho zakladatelé určují jednatelem nebo jednatelemi, popřípadě členy jiných orgánů společnosti, kteří mají být podle tohoto zákona voleni valnou hromadou,
- c) určení správce vkladů a
- d) u nepeněžitého vkladu jeho popis, jeho ocenění, částku, kterou se započítává na emisní kurs, a určení osoby znalce, který provede ocenění nepeněžitého vkladu.“ (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, § 146 odst. 2, 2014)

Společnost s ručením omezeným vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku a návrh na zápis musí podepsat všichni jednatelé. Před zápisem do obchodního rejstříku musí být splaceno celé emisní ážio a minimálně 30% z každého vkladu. Pokud je společnost založena jedním zakladatelem, musí být před zápisem do obchodního rejstříku splacen v plné výši základní kapitál.

Každý společník má právo na podíl na zisku, který určila valná hromada k rozdělení mezi společníky v poměru svých obchodních podílů, nestanoví-li společenská smlouva jinak. Výše obchodního podílu se určí dle poměru vkladu společníka k základnímu kapitálu

společnosti, pokud společenská smlouva nestanoví jinak. Určí-li valná hromada nebo společenská smlouva, podíl na zisku může být nyní vyplácen také v nepeněžitě podobě a nově mohou být také vypláceny zálohy na podíl na zisku, což stará legislativa neumožňovala. Další změna nastala v počtu obchodních podílů, které společník vlastní. Dříve každý společník mohl vlastnit pouze jeden obchodní podíl, nyní může být vlastníkem více obchodních podílů. Společnost může tedy vytvářet různé druhy podílů dle svého uvážení, např. pevný podíl na zisku, podíl s přednostním právem na zisk, apod. Pokud určí společenská smlouva, podíl společníka může představovat i tzv. kmenový list, což je cenný papír na řad.

Převod obchodního podílu společníka na jiného společníka je nyní možný i bez souhlasu valné hromady, nepodmíní-li společenská smlouva převod souhlasem některého z orgánů společnosti. Každý společník může převést svůj obchodní podíl na jinou osobu pouze se souhlasem valné hromady, avšak tento převod nemusí již připouštět společenská smlouva.

Zákaz konkurence platí pro jednatele a členy dozorčí rady. Společenská smlouva však může zákaz konkurence rozšířit i na společníky, nemůže jej ale zúžit. Nově může jednatel písemně informovat další společníky o své činnosti a ti mohou s jeho činností souhlasit.

Nedělitelný fond není ze zákona povinně vytvářen. Tvorba rezervního fondu není také povinná.

Nejvyšším orgánem společnosti je **valná hromada**, která rozhoduje o podstatných skutečnostech uvedených v § 190 odst. 2 zákona o obchodních korporacích. Členové valné hromady jsou všichni společníci. Jestliže má společnost pouze jediného společníka, plní funkci valné hromady tento společník. Valná hromadu svolávají nejméně jednou za rok jednatele.

Statutárním orgánem společnosti je jeden či více **jednatelů**, které jmenuje a odvolává valná hromada. Jednatelé vykonávají činnosti související s obchodním řízením společnosti, mají právo jednat jménem společnosti (pokud společenská smlouva či stanovy nestanoví jinak), mají povinnost řádně vést účetnictví, předepsanou evidenci, seznam společníků a podávat informace společníkům ohledně veškerých záležitostech společnosti. **Dozorčí rada** může, ale nemusí být ve společnosti zřízena. V případě, že je společenskou smlouvou zřízena, plní kontrolní funkci. (Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, 2014)

3 PŘEDSTAVENÍ ZAKLÁDANÉ SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

V této praktické části bakalářské práce bude představena zakládaná fiktivní společnost s ručením omezeným a budou zde podrobně popsány jednotlivé kroky jejího založení s časovou a věcnou návazností.

3.1 EkoStorax, s. r. o.

EkoStorax, s. r. o. je nově vznikající fiktivní společnost, která se bude zabývat poskytováním služeb v oblasti zeleně, zahradnictví, lesnictví a technických služeb. K volbě této podnikatelské činnosti nás vedly letité zkušenosti jednoho ze zakladatelů, který v tomto oboru pracuje, a z tohoto důvodu se také stane společníkem společnosti. Dalším důvodem, proč byla zvolena právě tato oblast podnikání, je nízká konkurence v místě působení společnosti.

Společnost bude mít sídlo ve městě Bohumín, který se nachází v okrese Karviná a bude založena dvěma fyzickými osobami, Adélou Gregorovou a Martinem Gregorem. Pro oba zakladatele byla právní forma podnikání „společnost s ručením omezeným“ jasnou volbou, jelikož přináší oproti jiným typům právních forem řadu výhod.

Pro zahájení podnikatelské činnosti ve výše uvedené oblasti je nutné vlastnit živnostenské oprávnění pro provozování živnosti volné. Předmětem podnikání je dle zákona č. 455/1991 Sb. „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“.

3.2 Postup založení společnosti

Prvním krokem, a tedy základem založení společnosti s ručením omezeným, je sepsání zakladatelského dokumentu, kterým je v našem případě *společenská smlouva*.

Společenská smlouva byla sepsána a podepsána všemi společníky dne 10. 3. 2014 na svolené ustavující valné hromadě, jejíž místo konání bylo v kanceláři notářky JUDr. Heleny Černé v Ostravě. Na této valné hromadě došlo k jmenování jednatele společnosti, kterým se stal Martin Gregor. Správcem vkladu byla jmenována Adéla Gregorová. Notářsky ověřená společenská smlouva obsahovala kromě zákonem stanovených údajů také souhlas jednotlivých společníků se zápisem do obchodního rejstříku. Samostatně byla vyhotovena

listina *čestné prohlášení jednatele*, jejímž obsahem je souhlas Martina Gregora se zvolením do funkce jednatele společnosti a podpisový vzor jednatele. Tato listina byla taktéž notářsky ověřena.

Dalším krokem bylo složení základního kapitálu, což pro nás znamenalo založení zvláštního bankovního účtu. Správce vkladu Adéla Gregorová zřídila dne 11. 3. 2014 bankovní účet číslo 2840352105/0800 u České spořitelny, na který byly tentýž den složeny peněžité vklady společníků v celkové výši 1 000 000 Kč. Vklad Adély Gregorové činil 500 000 Kč a vklad Martina Gregora činil taktéž 500 000. Martin Gregor vložil do společnosti také nepeněžitý vklad, který soudní znalec ohodnotil na 1 000 000 Kč. Jednalo se o dodávkový automobil v hodnotě 300 000 Kč, traktor v hodnotě 600 000 Kč a čtyři motorové křovinořezy v hodnotě 100 000 Kč. Po splacení peněžitých vkladů vydala banka potvrzení a dne 14. 3. 2014 bylo vystaveno Adélou Gregorovou *prohlášení správce vkladu*, kterým potvrzuje, že všichni společníci splatili celou částku svých vkladů.

Dne 19. 3. 2014 jednatel společnosti Martin Gregor podal na živnostenský úřad v Bohumíně vyplněný *jednotný registrační formulář pro právnické osoby*, který obsahoval 3 přílohy: společenskou smlouvu, souhlas vlastníka nemovitosti a výpis z katastru nemovitostí, a zaplatil správní poplatek ve výši 1 000 Kč. Po pěti dnech, tj. 24. 3. 2014, byl vystaven *výpis z živnostenského rejstříku*. Společnosti však ještě nebylo přiděleno identifikační číslo (IČO), na základě kterého bychom mohli zahájit podnikání.

Návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku byl podán jednatelem společnosti dne 26. 3. 2014 u Krajského soudu v Ostravě. K tomuto návrhu byly současně přiloženy dokumenty:

- 2 x společenská smlouva,
- výpis z živnostenského rejstříku,
- výpis z katastru nemovitostí,
- souhlas vlastníka nemovitosti,
- prohlášení správce vkladu a potvrzení banky o splacení základního kapitálu,
- čestné prohlášení jednatele a podpisový vzor jednatele,
- výpis z rejstříku trestů jednatele.

Soudní poplatek za prvozápis společnosti do obchodního rejstříku byl zaplacen převodem v hodnotě 6000 Kč. Dne 27. 3. 2014 jsme naskenovali společenskou smlouvu a prohlášení jednatele a poslali e-mailem na podatelnu Krajského soudu v Ostravě. 10. 4. 2014 byl doručen doporučený dopis, který obsahoval *usnesení o zápisu do obchodního*

rejstříku, bylo přiděleno identifikační číslo a identifikátor datové schránky. Tímto dnem oficiálně vznikla společnost EkoStorax, s.r.o.

Podnikatelskou činnost společnost zahajuje 15. 5. 2014. Tentýž den podal jednatel společnosti na Finančním úřadě v Bohumíně *příhlášku k registraci pro právnické osoby*, díky kterému následně získá daňové identifikační číslo (*DIC*).

Zde je souhrn všech dokumentů potřebných pro založení společnosti EkoStorax, s. r. o.

I. Založení společnosti

- společenská smlouva,
- prohlášení správce vkladu,
- čestné prohlášení jednatele.

II. Živnostenský úřad

- jednotný registrační formulář,
- výpis z katastru nemovitostí,
- souhlas vlastníka nemovitosti,
- společenská smlouva.

III. Obchodní rejstřík

- návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku + přílohy: 2 vyhotovení společenské smlouvy, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z katastru nemovitostí, souhlas vlastníka nemovitosti, prohlášení správce vkladu a potvrzení banky o splacení základního kapitálu, čestné prohlášení jednatele a podpisový vzor jednatele, výpis z rejstříku trestů jednatele.

IV. Finanční úřad

- příhláška k registraci pro právnické osoby,
- výpis z obchodního rejstříku.

4 PODNIKATELSKÝ PLÁN ZAKLÁDANÉ SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM JAKO PODMÍNKA ZAHÁJENÍ JEJÍ ČINNOSTI

Podnikatelský plán je písemný dokument, který zpracovává sám podnikatel. Popisuje všechny významné vnější i vnitřní faktory související se zahájením podnikání či fungováním již existujícího podniku. Můžeme si jej představit jako autoatlas, který by nám měl poskytnout odpovědi na otázky: kde jsme, kam se chceme dostat, a jakým způsobem se tam chceme dostat.

Podnikatelský plán specifikuje záměry podnikatele do budoucna, pomáhá s plánováním výdajů a tedy i se získáním výhodnějších podmínek například od dodavatelů či leasingových společností a umožňuje porovnávat podnikatelské plány s realitou (v případě, že se liší, identifikuje kde, v jaké míře a proč se liší). (Koráb, Peterka, Reznáková, 2007)

Zásady pro zpracování podnikatelského plánu

Při sestavování podnikatelského plánu by se měly respektovat určité zásady. Účelem těchto obecně platných zásad je ukázat, jakým směrem podnikatelský plán formulovat a současně tak zvýšit jeho hodnocení v očích externích subjektů. Je vhodné, aby podnikatelský plán byl:

- **Srozumitelný** - vyjadřovat se jednoduše, v jedné větě nereprezentovat příliš mnoho myšlenek, nepoužívat zbytečně mnoho přídavných jmen.
- **Logický** - uvedené skutečnosti musí na sebe navazovat a musí být podloženy fakty.
- **Uváženě stručný** - měly by být obsaženy pouze základní fakta.
- **Respektování rizika** - důvěryhodnost podnikatelského plánu je zvyšována identifikací a respektováním rizik, popřípadě variantností navrhovaných řešení v krizových situacích budoucího vývoje.
- **Pravdivý a reálný** - veškeré uváděné údaje musí být pravdivé a reálné. (Veber, Srpová, 2012)

4.1 Podnikatelský plán fiktivní společnosti EkoStorax, s. r. o.

4.1.1 Základní informace



Logo:

Název společnosti: EkoStorax, s. r. o.

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání: Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Poskytování technických služeb

Společníci: Adéla Gregorová
Martin Gregor

Sídlo společnosti: Šunychelská 1160, Bohumín, 735 81

Provozovna společnosti: Šunychelská 1160, Bohumín, 735 81

Telefon: +420 777 551 115

www: www.ekostorax.cz

e-mail: ekostorax@gmail.cz

4.1.2 Místo podnikání

Sídlo a zároveň provozovna společnosti se nachází v areálu bývalých kasáren ve městě Bohumín. Tento areál je umístěn cca 500 m od centra města a zhruba 500 m od přivaděče na dálnici D1. V blízkosti areálu se nachází také autobusové zastávky a vlakové nádraží. Dopravní dostupnost je tedy výborná.

Samotné město Bohumín má velmi dobrou strategickou polohu vzhledem k minimálním dojezdovým vzdálenostem do okolních měst a obcí, jako jsou např. Ostrava, Orlová, Karviná a Rychvald, které se mohou stát potencionálními zákazníky společnosti.

Firma bude využívat vlastní podnikatelské prostory o rozloze 400 m², jejichž vlastníkem je jeden ze společníků, Martin Gregor. Jsou to kanceláře, přijímací místnost, denní místnost pro zaměstnance, sociální zařízení a zejména dílna a garáže pro uskladnění strojů a zařízení. Pro umístění sezónních přídavných zařízení budou sloužit venkovní přístřešky, které tato zařízení ochrání před nepříznivými klimatickými podmínkami.

Objekt je zajištěn oplocením a kamerovým systémem. Je napojen z místní komunikace příjezdovou účelovou komunikací, na kterou je napojeno parkoviště o kapacitě 10 parkovacích míst s vyhrazeným parkovacím místem pro invalidy. Další možností bude využití parkoviště prodejny Lidl, která je od areálu vzdálená cca 50 m. Tato parkoviště jsou neplacená.



Obr. 4.1. Mapa umístění provozovny. Zdroj: www.mapy.cz

4.1.3 Právní forma podnikání

Jako právní forma podnikání byla zvolena společnost s ručením omezeným. Tato forma podnikání byla zvolena z toho důvodu, jelikož přináší pro společníky řadu výhod. Jedná se zejména o omezené ručení společníků za závazky společnosti. Další výhodou je také fakt, že pro potenciální zákazníky je společnost s. r. o. důvěryhodnější a profesionálnější formou podnikání než je například živnost.

4.1.4 Předmět činnosti

Podmínkou pro zahájení podnikání společnosti je získat živnostenské oprávnění pro provozování živnosti volné. Předmětem podnikání je dle zákona č. 455/1991 Sb. „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“. Obory podnikání dle přílohy č. 4 k zákonu č. 455/1991 Sb. jsou:

- Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost,
- Zprostředkování obchodu a služeb,
- Velkoobchod a maloobchod,
- Poskytování technických služeb.

4.1.5 Popis služby

Stěžejní činností společnosti EkoStorax, s. r. o. bude provádění komplexní celoroční údržby veřejné zeleně. Tato činnost bude zahrnovat:

- zakládání travníků dle normy,
- kosení intenzivních a extenzivních travních ploch, mulčování pozemků, plošná úprava terénu,
- zakládání záhonů a výsadba zeleně (stromy, keře, trvalky, letničky),
- tvarování keřů a stříhání živých plotů,
- směrové kácení stromů, kácení stromů ve ztížených podmínkách za pomoci vysoko zdvižné plošiny či horotechnikou,
- frézování pařezů,
- komplexní ořezy stromů,
- ošetření pozemků chemickými přípravky na ochranu rostlin.

Dalšími službami, které společnost bude poskytovat, jsou lesnické práce (těžba dřeva, obnova a vylepšení lesních pozemků v souladu s platnou legislativou a normami) a práce na

úseku technických služeb (zimní údržba, sběr papírků a nečistot na veřejných plochách, zametání chodníků, hrabání listí, údržba technických prvků, jako jsou: lavičky, dětské hřiště, pískoviště, odpadkové nádoby). Rovněž bude poskytována údržba průmyslových a školních areálů, realizace sadových úprav, zakládání zahrad pro fyzické či právnické osoby, projektová dokumentace, 3D vizualizace zahrad, parků apod.

Veškeré služby budou poskytovány celoročně dle požadavků specifikovaných v jednotlivých smlouvách s přihlédnutím k platným normám a zákonům. Vzhledem k rozsahu nabízených služeb a plnění zakázek, společnost bude disponovat tímto strojním zařízením:

- 2x samochodné stroje Iseki SXG 326 - záběr 120 cm,
- 2x samochodné a mulčovací stroje Scag,
- 4x motorový křovinořez STIHL 460,
- 2x motorový plotostřih
- 2x motorová pila,
- 1x Agria 5500 Grizzly do těžkých podmínek,
- 1x fréza na pařezy,
- 3x ruční motorový sekací stroj 60 cm,
- 1x drtič a štěpkovač dřevní hmoty do průměru 30 cm,
- 1x traktor + vleč, radlice sněhová fréza a chodníkový kartáč,
- 1x dodávkový automobil + přívěs,
- profesionální ruční nářadí Fiskars a jiné.



Obr. 4.2 ISEKI SXG 326. Zdroj: www.iseki.cz



Obr. 4.3 SCAG. Zdroj: www.scag.cz



Obr. 4.4 Křovinořez STIHL. Zdroj: www.stihl.cz

Užitek služeb pro zákazníky

Firma bude poskytovat profesionální služby, které přinášejí pro všechny klienty ekonomický, časový, funkční a estetický užitek. Jedná se zejména o vytvoření příjemného prostředí pro obyvatele měst a obcí. Dobrá údržba zeleně dodává veřejným prostranstvím perfektní estetický vzhled, ale také konečné vyniknutí architektonickým doplňkům a budov. Dochází také k omezení alergenů a různých parazitů jako jsou např. klíšťata, roztoči apod. a rovněž ke zvyšování životnosti zeleně. Zeleň obecně, působí na lidi velmi pozitivně, což je zvlášť v dnešní moderní uspěchané době potřebné.

Udržované firemní areály zaujmou na první pohled nejen činností dané firmy, ale pomohou jí ukázat svou pečlivost a čistotu, od které se může odvíjet samotná filozofie společnosti. Takže směr a filozofie dané firmy lze ztvárnit taktéž stylem a úpravou prostranství kolem firemních areálů. Můžeme tedy říci, že udržovaná zeleň zvyšuje hodnotu a image daným subjektům.

Poslání podniku

Společnost EkoStorax, s. r. o. má obecně prospěšné poslání zejména v udržování, zlepšování a rekonstrukci stavu veřejné zeleně, která je jednou z nejdůležitějších složek životního prostředí a uspokojovat potřeby svých zadavatelů (města, obce), potažmo občanů, a ostatních zákazníků v souladu s principy udržitelného rozvoje měst, obcí, přírody a zeleně.

Být nositelem a příkladem dobré odborné úrovně, udržovat své odborné dovednosti v oboru, rozvíjet dobré obchodní vztahy s cílem zajištění vedle ekonomického a technického rozvoje i korektního dodavatelského systému. Dbát na ochranu zájmů svých zadavatelů, zákazníků, vykonávat práce na zakázce s odpovídající úrovní a vysokým profesionálním úsilím, zajistit vysokou kvalitu plněných zakázek.

Posláním firmy je taktéž věnovat se propagační a osvětové činnosti v oblasti údržby a zakládání veřejné zeleně, stát se nositelem vzdělávání v oboru zahradnictví a ekologie.

4.1.6 Vedení společnosti

Společnost byla založena dvěma zakladateli, Adélou Gregorovou a Martinem Gregorem.

Jednatel společnosti Martin Gregor absolvoval Státní energetický institut - specializační studium „ochrana a tvorba životního prostředí“. Několik let pracoval na Městském úřadě v Orlové jako referent na úseku správy a údržby veřejné zeleně a poté na

Městském úřadě v Bohumíně na pozici zástupce vedoucího odboru životního prostředí a služeb. Jako jednatel společnosti bude odpovídat za správný chod firmy a bude působit na pozici technického ředitele.

Společník Adéla Gregorová, absolventka Gymnázia Františka Živného v Bohumíně a nyní studentka třetího ročníku oboru management Vysoké školy báňské - technické univerzity v Ostravě, bude ve firmě vykonávat funkci ekonomické ředitelky.

4.1.7 Zaměstnanci

Firma bude zaměstnávat celkem 6 zaměstnanců - ekonomického ředitele, technického ředitele, 2 pomocné a 2 odborné pracovníky a dle potřeby sezónní pracovníky.

Náplní práce pomocných pracovníků bude ruční dokosování, pletí, zametání, sběr listí apod. Odborní pracovníci budou vykonávat práci řidičů, strojníků, dřevorubců.

4.1.8 Cíle společnosti

Mezi hlavní cíle společnosti EkoStorax, s. r. o. patří:

- do konce roku 2014 získat zakázku na údržbu veřejné zeleně a zimní údržbu,
- do dvou let zvýšit úroveň technologií a technických zařízení,
- ve druhém roce činnosti společnosti vybudovat vlastní kompostárnu a servisní středisko na opravu strojů a zařízení, čímž snížíme náklady na nákup externích služeb,
- do tří let navýšit počet zaměstnanců na 13, získat zakázky na údržbu veřejné zeleně v minimálně dalších dvou městech,
- do tří let rozšířit vozový park,
- ve třetím roce činnosti firmy vybudovat vlastní školicí a vzdělávací středisko,
- do pěti let zapojit naši firmu do programu „Operační program lidské zdroje a zaměstnanost“ za podpory ESF (Evropský sociální fond v ČR),
- do pěti let desetkrát zvýšit hodnotu společnosti, stát se nejlepším dodavatelem v oboru.

4.1.9 Zákazníci

Služby naší firmy jsou určeny především pro městské a obecní úřady, kterým pomůžeme s technickou údržbou, novou výsadbou, údržbou veřejné zeleně a se vším, co s tím souvisí.

Dalšími zákazníky, pro které je určena nabídka našich služeb, jsou firmy a školky. Ve školních či firemních areálech vybudujeme novou zeleň, o kterou se následně budeme starat, zajistíme sekání trávy, kácení a ořezy dřevin, nové výsadby, projekty, návrhy apod. Služby mohou využívat také soukromé osoby, a to zejména ti, kteří se rozhodli pustit do tvorby nové zahrady či rekonstrukce své stávající zahrady. Těmto lidem připravíme návrh řešení a následně projektovou dokumentaci, případně i 3D vizualizaci, a poskytneme poradenskou činnost.

Poslední skupinou našich zákazníků jsou vlastníci lesa. Ať už se jedná o stát, městské lesy, obecní lesy či soukromé vlastníky malých lesních celků, všem těmto subjektům poskytneme lesnickou činnost zahrnující veškeré práce lesního hospodářství.

4.1.10 Konkurence

Ve městě Bohumín se nachází pouze jeden podnik poskytující služby v oblasti údržby veřejné zeleně. Jedná se o firmu ZUPAS, která působí v Bohumíně už od roku 1991. Tato firma, sdružení dvou fyzických osob Tomáše Nováka a Petra Černého, má sídlo v pronajatých prostorách v areálu zahradnictví umístěného v parku Petra Bezruče, což je zhruba 300 m od naší provozovny. Kromě údržby veřejné zeleně zajišťují údržbu a realizaci zahrad a péči o dřeviny, která zahrnuje kácení, ožery a ošetřování.

Firma ZUPAS nabízí taktéž prodej okrasných květin, okrasných stromů, ovocných stromů, růží, substrátů apod., v čemž vidíme výhodu oproti naší společnosti. Dalšími výhodami jsou dlouholetá tradice a zkušenosti na úseku údržby zeleně, dobrá dopravní dostupnost. Naopak mezi nevýhody patří vysoké ceny, poměrně zastaralé technické vybavení a fakt, že firma nemá vlastní podnikatelské prostory.

4.1.11 SWOT analýza

SWOT analýza - analýza silných (Strengths) a slabých stránek (Weaknesses), příležitostí (Opportunities) a hrozeb (Threats) se původně skládá ze dvou analýz:

- **analýza SW** - týká se vnitřního prostředí podniku, např. cíle, organizační struktura, podnikové zdroje, systémy, kvalita managementu, mezilidské vztahy apod.,
- **analýza OT** - týká se vnějšího prostředí podniku, a to jak mikroprostředí (konkurence, dodavatelé, zákazníci, odběratelé, veřejnost), tak i makroprostředí (faktory ekonomické, technologické, sociální, politicko-právní, kulturní).

Cílem této analýzy je tedy identifikovat, do jaké míry jsou silná a slabá místa podniku a jeho strategie relevantní a schopná vyrovnat se s nastávajícími změnami v prostředí. (Jakubíková, 2008)

<p>Silné stránky (<i>strengths</i>)</p> <p>zde se zaznamenávají skutečnosti, které přinášejí výhody jak zákazníkům, tak firmě</p>	<p>Slabé stránky (<i>weaknesses</i>)</p> <p>zde se zaznamenávají ty věci, které firma nedělá dobře, nebo ty, ve kterých si ostatní firmy vedou lépe</p>
<p>Příležitosti (<i>opportunities</i>)</p> <p>zde se zaznamenávají ty skutečnosti, které mohou zvýšit poptávku nebo mohou lépe uspokojit zákazníky a přinést firmě úspěch</p>	<p>Hrozby (<i>threats</i>)</p> <p>zde se zaznamenávají ty skutečnosti, trendy, události, které mohou snížit poptávku nebo zapříčinit nespokojenost zákazníků</p>

Obr. 4.5 SWOT analýza. Zdroj: Jakubíková, 2008

Silné stránky - vlastní podnikatelské prostory, umístění provozoven v místě plnění zakázky, výborná dopravní dostupnost, zajištění odborně způsobilých a kvalifikovaných zaměstnanců, nízké ceny, nízká konkurence v místě působení společnosti a jejím blízkém okolí, moderní a kvalitní technické vybavení přizpůsobené specifickým požadavkům zadavatele, tzn. speciální strojní zařízení na provádění jednotlivých pracovních operací s aspektem na eliminaci environmentálních dopadů na životní prostředí.

Slabé stránky - chybějící tradice společnosti, nedůvěra klientů, nedostatek zkušeností s vedením vlastního podniku, vysoké zřizovací náklady.

Příležitosti - snížení daní, rozšíření nabízených služeb (vzdělávací, školicí a lektorská činnost), vstup na nové trhy, vybudování dobrého jména společnosti, rostoucí poptávka, získání zakázek v dalších městech ČR, získání dotací, certifikátů a různých ocenění.

Hrozby - nestálé zaměstnávání lidí či úbytek zaměstnanců z důvodu sezónnosti poskytovaných služeb, nepříznivé klimatické podmínky ohrožující řádné vykonání zakázky, růst cen pohonných hmot a náhradních dílů, zvyšování odvodů sociálního a zdravotního pojištění zaměstnanců, nenavýšení ceny ze strany zadavatele při dlouhodobém plnění zakázky (neexistuje inflační doložka, případně dohoda mezi zhotovitelem a objednatelem o přiměřeném navýšení ceny), nová konkurence.

4.1.12 Marketingový mix 4P

Marketingový mix představuje soubor marketingových taktických nástrojů (proměnných), které podnik užívá k úpravě své nabídky dle přání a potřeb cílových trhů. Je v něm zahrnuto vše, co podnik může učinit, aby ovlivnil poptávku po svých výrobcích či službách.

Základní podobu marketingového mixu tvoří skupina 4 proměnných, tzv. 4 P:

- produkt (**p**roduct),
- cena (**p**rice),
- distribuce (**p**lace),
- propagace (**p**romotion). (Jakubíková, 2008)

Produkt (Product)

Společnost nebude nabízet hmotný produkt, ale službu. Jak už bylo zmíněno výše, naší stěžejní činností bude provádění komplexní celoroční údržby veřejné zeleně zahrnující:

- zakládání trávníků dle normy,
- kosení intenzivních a extenzivních travních ploch, mulčování pozemků, plošná úprava terénu,
- zakládání záhonů a výsadba zeleně (stromy, keře, trvalky, letničky),
- tvarování keřů a stříhání živých plotů,
- směrové kácení stromů, kácení stromů ve ztížených podmínkách za pomoci vysokozdvizné plošiny či horotechnikou,
- frézování pařezů,
- komplexní ořezy stromů,
- ošetření pozemků chemickými přípravky na ochranu rostlin.

Dalšími službami, které společnost bude poskytovat, jsou lesnické práce (těžba dřeva, obnova a vylepšení lesních pozemků v souladu s platnou legislativou a normami) a práce na úseku technických služeb (zimní údržba, sběr papírků a nečistot na veřejných plochách, zametání chodníků, hrabání listí, údržba technických prvků, jako jsou: lavičky, dětské hřiště, pískoviště, odpadkové nádoby). Rovněž bude poskytována údržba průmyslových a školních areálů, realizace sadových úprav, zakládání zahrad pro fyzické či právnické osoby, projektová dokumentace, 3D vizualizace zahrad, parků apod.

V případě, že by firma byla na trhu úspěšná, zvažujeme do budoucna rozšířit svůj sortiment služeb o další. Jednalo by se o vlastní školicí a vzdělávací středisko celorepublikového významu v úzké spolupráci Ministerstva zemědělství a ÚKZÚZ (Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský). Cílem tohoto střediska bude proškolit zaměstnance, kteří se chtějí profesionálně zabývat chemickou ochranou rostlin. Tyto osoby musí absolvovat základní kurzy prvního, druhého, třetího stupně či doplňující školení pro nakládání s přípravky na ochranu rostlin podle zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči. Další školení budou probíhat na úseku dendrologie (odborný řez keřů, stromů apod.) či bezpečnosti práce (zacházení s pilou a s křovinořezy).

Cena (Price)

Při stanovování cen nabízených služeb se vycházelo z katalogu popisů a směrných cen stavebních prací „Plochy a úprava území“, kterou vydala společnost ÚRS Praha. Příslušné ceny byly modifikovány na konkurenční ceny v místě a čase obvyklé.

Stanovené ceny se budou lišit dle intenzitních tříd kosení a v případě kácení dle průměru dřevin s přihlédnutím na to, zda se kácení provádí ve ztížených či neztížených podmínkách.

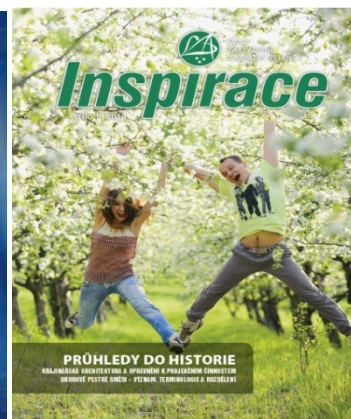
Distribuce (Distribution)

Distribuce bude zajištěna samotnou firmou. Bude se tedy jednat o tzv. přímou distribuci, která zajišťuje přímý kontakt se zákazníky a okamžitou zpětnou vazbu. K tomu, abychom byli ve správný čas na správném místě, budeme využívat mobilní telefony a internet.

Propagace (promotion)

K propagaci společnosti budou sloužit vlastní webové stránky www.ekostorax.cz, na kterých si mohou naši potenciální zákazníci prohlédnout zázemí firmy, technické vybavení, získané certifikáty a ocenění, dozví se o účelu našeho podnikání, sortimentu poskytovaných služeb, aktualitách a referencích. Naleznou zde také veškeré potřebné kontakty.

Bude využito bohumínského tisku OKO, bohumínského televizního informačního kanálu TIK, odborného zahradnického tisku Inspirace. Logo s názvem a kontaktními údaji naší společnosti bude umístěno na programech kin a kulturních zařízeních a na nákladním automobilu a traktoru naší firmy.



Obr. 4.6 Bohumínské městské noviny OKO. Zdroj: www.mubo.cz

Obr. 4.7 Bohumínský televizní informační kanál. Zdroj: www.mubo.cz

Obr. 4.8 Časopis Inspirace. Zdroj: www.szuz.cz

4.1.13 Finanční plán

Provozování společnosti poskytující služby v oblasti veřejné zeleně, zahradnictví, lesnictví a technických služeb bude zpočátku velmi finančně náročné.

Jako první je nutné uhradit výdaje, které souvisí se založením s. r. o. Jedná se o soudní poplatky, notářské poplatky apod. Dále bude zapotřebí dovybavit provozovnu a koupit relativně velký počet strojů a zařízení.

Zřizovací výdaje při založení s. r. o.

Položka	Částka
Sepsání notářského zápisu	5 500 Kč
Správní poplatek ohlášení živnosti	1 000 Kč
Ostatní správní poplatky (ověření podpisu, výpis z katastru nemovitostí, výpis z rejstříku trestů jednatele, výpis z živnostenského rejstříku)	440 Kč
Kolek na Návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku	6 000 Kč
Celkem	12 940 Kč

Tab. 4.1: Zdroj: *Vlastní*

V uvedené tabulce je přehled veškerých výdajů vynaložených při založení společnosti s ručením omezeným. Tyto výdaje činí 12 940 Kč.

Výdaje vynaložené na zařízení provozovny

Položka	Částka
2x PC	34 000 Kč
1x multifunkční tiskárna	4 000 Kč
3x mobilní telefon	15 000 Kč
1x kávovar	3 000 Kč
1x varná konvice	900 Kč
1x lednice	4 000 Kč
1x mikrovlnná trouba	2 500 Kč
kuchyňské nádobí	2 000 Kč
kancelářské potřeby	1 000 Kč
stroje	3 160 000 Kč
Celkem	3 226 400 Kč

Tab. 4.2: *Zdroj: Vlastní*

Výše uvedená tabulka obsahuje položky jednorázově vynaložených výdajů na zařízení provozovny, resp. kanceláře a místnosti pro zaměstnance a výdajů vynaložených na nákup některých strojů. Celková částka těchto výdajů činí 3 226 400 Kč. Ceny jednotlivých strojů jsou uvedeny v tabulce 4. 3.

Ceny strojů

Stroj	Cena
2x samochodný sekací stroj ISEKI SXQ 326	800 000 Kč
2x samochodný sekací a mulčovací stroj SCAG	1 000 000 Kč
1x Agria 5500 Grizly do těžkých podmínek	500 000 Kč
2x motorový plotostřih STIHL	30 000 Kč
2x motorová pila STIHL	45 000 Kč
1x vyvětřovací motorová pila 4 m	25 000 Kč
1x fréza na pařezy	300 000 Kč
3x ruční motorové sekací stroje 60 cm	60 000 Kč
1x drtič a štěpkovač dřevní hmoty	400 000 Kč

Tab. 4.3 *Zdroj: Vlastní*

Plánované hrubé měsíční mzdové náklady

Zaměstnanec	Částka
Pomocný zaměstnanec	17 368 Kč
Odborný zaměstnanec	22 110 Kč
Ekonomický ředitel	30 000 Kč
Technický ředitel	30 000 Kč
Celkem	99 478 Kč

Tab. 4.4: *Zdroj: Vlastní*

V tabulce jsou uvedeny hrubé měsíční mzdy (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění) za jednoho zaměstnance.

Mzda pro pomocného zaměstnance byla stanovena na 80 Kč/ hod. Tento zaměstnanec bude vykonávat pomocné zahradnické práce jako např. pletí, ruční dokosování apod. Odborný zaměstnanec bude vykonávat práci strojníka, řidiče či dřevorubce. Pro tohoto zaměstnance byla stanovena mzda na 100 Kč/hod. Firma bude zaměstnávat celkem 2 odborné a 2 pomocné pracovníky. Mzda ekonomického a technického ředitele činí 30 000 Kč.

Plánované provozní náklady v prvních 2 měsících

Druh nákladu	Květen	Červen
Nájemné + energie, voda	24 500 Kč	24 500 Kč
Telefon	2 250 Kč	2 250 Kč
Internet	600 Kč	600 Kč
Hrubé mzdy	138 956 Kč	138 956 Kč
Marketing a propagace	18 000 Kč	18 000 Kč
PHM + provozní náplň	61 176 Kč	61 176 Kč
Servis + náhradní díly	1 500 Kč	1 500 Kč
Celkem	246 982 Kč	246 982 Kč

Tab. 4.5 *Zdroj: Vlastní*

V tabulce 4.5 jsou uvedeny provozní náklady společnosti pro první dva měsíce podnikání. Výše mezd je uvedena včetně odvodů zdravotního a sociálního pojištění.

Vzhledem k vysokým výdajům na zřízení provozovny, které činí 3 226 400 Kč a také provozním nákladům, je jasné, že výše peněžních vkladů v hodnotě 1 000 000 Kč nebude dostačující na jejich pokrytí. Když si tedy sečteme zřizovací výdaje, investiční výdaje a provozní náklady pro první dva měsíce podnikání a následně je porovnáme s hodnotou peněžitého vkladu, zjistíme, že potřebný kapitál pro naši společnost je ve výši 2 733 304 Kč. Je tedy nutné získat kapitál z cizích zdrojů.

Společnost se rozhodla pro bankovní úvěr. Úvěr byl sjednán u České spořitelny ve výši 3 000 000 Kč. Doba trvání úvěru je 5 let, úroková sazba je ve výši 6,2%. Měsíční splátka činí 58 278 Kč. Splátkový kalendář přikládám v příloze.

Plánované náklady pro květen - prosinec 2014

Druh nákladu	Květen	Červen	Červenec	Srpen
Nájemné + energie, voda	24 500 Kč	24 500 Kč	24 500 Kč	24 500 Kč
Telefon	2 250 Kč	2 250 Kč	2 250 Kč	2 250 Kč
Internet	600 Kč	600 Kč	600 Kč	600 Kč
Hrubé mzdy včetně odvodů	138 956 Kč	138 956 Kč	138 956 Kč	138 956 Kč
Marketing a propagace	18 000 Kč	18 000 Kč	18 000 Kč	9 000 Kč
PHM	50 000 Kč	50 000 Kč	50 000 Kč	50 000 Kč
Servis + náhradní díly	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč
Splátka úroků	15 500	15 279	15 057	14 834
Odpisy	0	0	0	0

Tab. 4.6: Zdroj: Vlastní

Druh nákladu	Září	Říjen	Listopad	Prosinec
Nájemné + energie, voda	24 500 Kč	24 500 Kč	24 500 Kč	24 500 Kč
Telefon	2 250 Kč	2 250 Kč	2 250 Kč	2 250 Kč
Internet	600 Kč	600 Kč	600 Kč	600 Kč
Hrubé mzdy včetně odvodů	138 956 Kč	138 956 Kč	138 956 Kč	138 956 Kč
Marketing a propagace	9 000 Kč	9 000 Kč	9 000 Kč	9 000 Kč
PHM + provozní náplň	50 000 Kč	55 000 Kč	55 000 Kč	22 500 Kč
Servis + náhradní díly	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč
Splátka úroků	14 609 Kč	14 383 Kč	14 157 Kč	13 929 Kč
Odpisy	0	0	0	760 000 Kč

Tab. 4.7 Zdroj: Vlastní

Ve výše uvedených tabulkách jsou obsaženy plánované náklady za jednotlivé měsíce roku 2014.

U společnosti T-Mobile byla uzavřena smlouva paušálního volání a jako tarif byl zvolen „S námi síť nesít“. Jedná se o neomezený paušální tarif, jehož cena činí 749 Kč/měsíc.

Náklady pohonných hmot se budou v některých měsících lišit, jelikož využití jednotlivých strojů závisí na ročním období. Jako pohonné hmoty budou využívány nafta i benzín. Cena nafty je 36 Kč/ litr a cena benzínu 35Kč/litr.

Strojní zařízení patří do 1. odpisové skupiny. Pro tuto skupinu je doba odpisování stanovena na 3 roky. Odpisová sazba činí pro první rok odpisování 20% z pořizovací ceny, pro druhý a třetí rok 40% z pořizovací ceny. Motorové pily, plotostříhy, ruční motorové sekací stroje a vyvětřovací motorová pila budou odepsány jednorázově v prvním roce, jelikož jejich pořizovací cena nepřesahuje 40 000 Kč.

Plánované náklady pro rok 2014 - 2016

Druh nákladu	Květen-prosinec 2014	2015	2016
Nájemné + energie, voda	196 000 Kč	294 000 Kč	294 000 Kč
Telefon	18 000 Kč	27 000 Kč	27 000 Kč
Internet	4 800 Kč	7 200 Kč	7 200 Kč
Hrubé mzdy včetně odvodů a prémie	1 111 648 Kč	1 667 472 Kč	1 667 472 Kč
Marketing a propagace	99 000 Kč	45 000 Kč	25 000 Kč
PHM + provozní náplň	382 500	490 500 Kč	490 500 Kč
Servis + náhradní díly	12 000 Kč	18 000 Kč	18 000 Kč
Splátka úroků	117 748 Kč	148 929 Kč	113 818 Kč
Odpisy	760 000 Kč	1 200 000 Kč	1 200 000 Kč
Celkem	2 701 696 Kč	3 898 101 Kč	3 842 990 Kč

Tab. 4.8 Zdroj: Vlastní

V tabulce 4.8 jsou uvedeny předpokládané náklady za léta 2014, 2015 a 2016. U jednotlivých položek nákladů očekáváme, že jejich cena zůstane konstantní nebo se změní jen nepatrně.

Předpokládané tržby za květen - prosinec 2014

Měsíc	Paušální platba	Vícepráce	Projektová činnost, realizace zahrad
Květen	485 500 Kč		
Červen	415 500 Kč		

Červenec	470 000 Kč		100 000 Kč
Srpen	470 000 Kč		
Září	330 500 Kč		100 000 Kč
Říjen	270 000 Kč	100 000 Kč	50 000 Kč
Listopad	240 000 Kč	100 000 Kč	
Prosinec	290 500 Kč	100 000 Kč	
Celkem	3 522 000 Kč		

Tab. 4.9 *Zdroj: Vlastní*

V tabulce 4.9 jsou uvedené tržby plynoucí společnosti ze zakázky údržby veřejné zeleně města Bohumín (viz. paušální platby), z tzv. víceprací a projektové činnosti a realizací zahrad. Vícepráce zahrnují kácení stromů, tvarování keřů, sesazování keřů, výsadby letniček, zakládání trávníků apod.

Smlouva o provádění údržby veřejné zeleně byla uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou jednoho roku. Celková výměra, na které bude prováděna údržba, činí 35 ha. Průměrná cena byla stanovena na 10,80 Kč/metr². Tržby za jednotlivé měsíce byly smluvně stanoveny ve formě paušálu. Cena realizace jedné zahrady včetně projektové dokumentace se pohybuje v průměru okolo 50 000 Kč.

Rozsah sjednané běžné údržby:

- trávníky - pokosení do výšky max. 30 cm s výhrabem, odvozem, obežnuty stromky a keře, celková celoroční čistota travnatých ploch. Provedení jarního a podzimního vyhrabání včetně odvozu.
- keře - vyžínání, obkosení, odstranění ojedinělých suchých částí, celoroční čistota skupin. Jedenkrát během sezóny zkopání přerostlého trávníku.
- chodníky - celoroční úklid s odvozem smetků. Jedenkrát během sezóny zkopání přerostlého trávníku.
- stromy - provedení základního průklestu, ošetření a úprava poškozených stromů.

Běžnou údržbou se rozumí okopávání a pletí keřů 4x ročně, ošetření keřů ořezy a úprava poškozených dřevin dle potřeby minimálně 2x ročně, kosení travnatých ploch s výhrabem 11 – 12x ročně, průběžný úklid odpadků 1x týdně.

Předpokládané tržby pro rok 2015

Měsíc	Paušální platba	Vícepráce	Projektová činnost a realizace zahrad
Leden	111 000 Kč	150 000 Kč	
Únor	111 000 Kč	150 000 Kč	
Březen	180 500 Kč	100 000 Kč	
Duben	445 000 Kč		
Květen	485 500 Kč		100 000 Kč
Červen	415 500 Kč		
Červenec	470 000 Kč		100 000 Kč
Srpen	470 000 Kč		
Září	330 500 Kč		100 000 Kč
Říjen	270 000 Kč	100 000 Kč	50 000 Kč
Listopad	240 000 Kč	150 000 Kč	
Prosinec	290 500 Kč	150 000 Kč	
Celkem	4 969 500 Kč		

Tab. 4.10 *Zdroj: Vlastní*

Předpokládané tržby pro rok 2016

Měsíc	Paušální platba	Vícepráce	Projektová činnost a realizace zahrad
Leden	111 000 Kč	150 000 Kč	
Únor	111 000 Kč	150 000 Kč	
Březen	180 500 Kč	100 000 Kč	
Duben	445 000 Kč		
Květen	485 500 Kč		100 000 Kč
Červen	415 500 Kč		
Červenec	470 000 Kč		100 000 Kč

Srpen	470 000 Kč		
Září	330 500 Kč		100 000 Kč
Říjen	270 000 Kč	100 000 Kč	50 000 Kč
Listopad	240 000 Kč	150 000 Kč	
Prosinec	290 500 Kč	150 000 Kč	
Celkem	4 969 500 Kč		

Tab. 4.11 Zdroj: Vlastní

Tabulky 4.10 a 4.11 uvádějí tržby dosažené v letech 2015 a 2016. Očekáváme, že objem zakázek na vícepráce a realizaci zahrad bude stejný, tudíž příjmy za tato období budou rovněž stejné.

Výsledek hospodaření pro rok 2014 - 2016 (před zdaněním)

	Květen - prosinec 2014	2015	2016
Výnosy	3 522 000 Kč	4 969 500 Kč	4 969 500 Kč
Náklady	2 701 696 Kč	3 898 101 Kč	3 842 990 Kč
VH před zdaněním	820 304 Kč	1 071 399 Kč	1 126 510 Kč

Tab. 4.12 Zdroj: Vlastní

V tab. 4.12 můžeme vidět, že v prvním roce našeho podnikání bude zisk nejnižší. V dalších letech optimisticky předpokládáme, že se výnosy společnosti budou postupně zvyšovat a náklady naopak snižovat.

Cash Flow za období květen - prosinec 2014

Květen		Červen	
PSPP	4 000 000 Kč	PSPP	952 076
Příjmy	485 500 Kč	Příjmy	415 500 Kč
Výdaje	3 533 424 Kč	Výdaje	294 084 Kč
Zřizovací výdaje	3 239 340 Kč	Zřizovací výdaje	0
Nájemné + energie, voda	24 500 Kč	Nájemné + energie, voda	24 500 Kč
Telefon + internet	2 850 Kč	Telefon + internet	2 850 Kč
Hrubé mzdy	138 956 Kč	Hrubé mzdy	138 956 Kč
Marketing a propagace	18 000 Kč	Marketing a propagace	18 000 Kč
PHM + provozní náplň	50 000	PHM + provozní náplň	50 000 Kč
Servis + náhradní díly	1 500 Kč	Servis + náhradní díly	1 500 Kč
Splátka úvěru	58 278 Kč	Splátka úvěru	58 278 Kč
KSPP	952 076 Kč	KSPP	1 073 492 Kč

Tab 4.13 Zdroj: Vlastní

Červenec		Srpen	
PSPP	1 073 492	PSPP	1 349 408 Kč
Příjmy	570 000 Kč	Příjmy	470 000 Kč
Výdaje	294 084 Kč	Výdaje	285 084 Kč
Zřizovací výdaje	0	Zřizovací výdaje	0 Kč
Nájemní + energie, voda	24 500 Kč	Nájemní + energie, voda	24 500 Kč
Telefon + internet	2 850 Kč	Telefon + internet	2 850 Kč
Hrubé mzdy	138 956 Kč	Hrubé mzdy	138 956 Kč
Marketing a propagace	18 000 Kč	Marketing a propagace	9 000 Kč
PHM + provozní náplň	50 000 Kč	PHM + provozní náplň	50 000 Kč
Servis + náhradní díly	1 500 Kč	Servis + náhradní díly	1 500 Kč
Splátka úvěru	58 278 Kč	Splátka úvěru	58 278 Kč
KSPP	1 349 408 Kč	KSPP	1 534 324 Kč

Tab. 4.14 Zdroj: Vlastní

Září		Říjen	
PSPP	1 534 324 Kč	PSPP	1 679 740 Kč
Příjmy	430 500 Kč	Příjmy	420 000 Kč
Výdaje	285 084 Kč	Výdaje	290 084 Kč
Zřizovací výdaje	0	Zřizovací výdaje	0
Nájemné + energie, voda	24 500 Kč	Nájemné + energie, voda	24 500 Kč
Telefon + internet	2 850 Kč	Telefon + internet	2 850 Kč
Hrubé mzdy	138 956 Kč	Hrubé mzdy	138 956 Kč
Marketing a propagace	9 000 Kč	Marketing a propagace	9 000 Kč
PHM + provozní náplň	50 000 Kč	PHM + provozní náplň	55 000 Kč
Servis + náhradní díly	1 500 Kč	Servis + náhradní díly	1 500 Kč
Splátka úvěru	58 278 Kč	Splátka úvěru	58 278 Kč
KSPP	1 679 740 Kč	KSPP	1 809 656 Kč

Tab. 4.15 Zdroj: *Vlastní*

Listopad		Prosinec	
PSPP	1 809 656 Kč	PSPP	1 859 575 Kč
Příjmy	340 000 Kč	Příjmy	390 500 Kč
Výdaje	290 084 Kč	Výdaje	257 584 Kč
Zřizovací výdaje	0	Zřizovací výdaje	0
Nájemné + energie, voda	24 500 Kč	Nájemné + energie, voda	24 500 Kč
Telefon + internet	2 850 Kč	Telefon + internet	2 850 Kč
Hrubé mzdy	138 956 Kč	Hrubé mzdy	138 956 Kč
Marketing a propagace	9 000 Kč	Marketing a propagace	9 000 Kč
PHM + provozní náplň	55 000 Kč	PHM + provozní náplň	22 500 Kč
Servis + náhradní díly	1 500 Kč	Servis + náhradní díly	1 500 Kč
Splátka úvěru	58 278 Kč	Splátka úvěru	58 278 Kč
KSPP	1 859 575 Kč	KSPP	1 991 991 Kč

Tab. 4.16 Zdroj: *Vlastní*

Výše uvedené tabulky obsahují přehled příjmů a výdajů společnosti za období květen - červen 2014.

Počáteční stav peněžních prostředků v květnu je tvořen základním kapitálem a úvěrem, který byl společnosti poskytnut ve výši 3 000 000 Kč. V prvním měsíci podnikání budou výdaje přesahovat příjmy. Je to z důvodu vysokých investičních výdajů, kde největší výdaj představuje nákup strojů v hodnotě 3 160 000 Kč. V dalších měsících je už situace opačná - příjmy přesahují výdaje. Můžeme tedy říct, že firma bude schopna hradit úvěrové splátky, mzdy svých zaměstnanců a ostatní výdaje uvedené v tabulkách výkazu Cah Flow.

Musíme ale také počítat s variantou, že jako začínající firma nezískáme v prvním roce našeho podnikání zakázku na údržbu městské zeleně. V tomto případě by se firma zaměřila na údržbu firemních a školních areálů, dálničních pozemků, kácení stromů a projektování a realizaci zahrad. Předpokládané tržby a náklady při této variantě znázorňují následující tabulky.

Předpokládané tržby za kácení květen - prosinec 2014

Měsíc	Kácení stromů				
	Průměr do 20 cm	Průměr do 40 cm	Průměr do 60 cm	Průměr do 80 cm	Průměr přes 80 cm
Květen					
Červen					
Červenec					
Srpen					
Září					
Říjen	8 000 Kč	26 000 Kč	42 500 Kč	65 000 Kč	54 000 Kč
Listopad	12 000 Kč	39 000 Kč	85 000 Kč	65 000 Kč	90 000 Kč
Prosinec	12 000 Kč	39 000 Kč	42 500 Kč	65 000 Kč	90 000 Kč
Celkem	735 000 Kč				

Tab. 4.17 Zdroj: *Vlastní*

V tabulce 4.17 jsou uvedeny předpokládané tržby za kácení stromů za období květen - červen 2014.

Cena kácení do průměru 20 cm činí 800 Kč, do 40 cm 2 600 Kč, do 60 cm 8 500 Kč, do 80 cm 13 000, přes 80 cm 18 000 Kč. Příjmy za kácení budou v prvním roce vykazovány pouze za 3 měsíce, jelikož se kácení stromů provádí zpravidla v období vegetačního klidu, tj. říjen - březen.

Předpokládané tržby za provádění údržby firemních a školních areálů květen - prosinec 2014

Měsíc	Firemní areály	Školní areály	Dálniční pozemky
Květen	9 600 Kč	70 800 Kč	
Červen	9 600 Kč	130 200 Kč	
Červenec	32 700 Kč	255 000 Kč	
Srpen	17 700 Kč	240 000 Kč	300 000 Kč
Září	17 700 Kč	240 000 Kč	
Říjen	8 850 Kč	120 000 Kč	
Listopad	11 800 Kč	160 000 Kč	
Prosinec	15 000 Kč	15 000 Kč	
Celkem	1 653 950 Kč		

Tab. 4.18 Zdroj: *Vlastní*

Tabulka 4.18 uvádí plánované tržby za prováděnou údržbu na dálničních pozemcích a firemních a školních areálech. V prvním měsíci našeho podnikání, tedy v květnu, činil počet zakázek pouze 8. V dalších měsících očekáváme, že se díky dobrým referencím našich zákazníků počet zakázek navýší.

Údržba těchto pozemků zahrnuje kosení travnatých ploch, sběr listí a úpravu keřů a dřevin. Cena za kosení travnatých ploch byla stanovena ve výši 1,50 Kč/m², za sběr listí 2 Kč/m². Průměrná cena úprav keřů a dřevin činí 15 000 Kč.

Kosení bylo prováděno v období květen - říjen. V měsících květen - září činila četnost kosení 2x za měsíc. Sběr listí byl prováděn pouze v listopadu a úpravy keřů a dřevin se uskutečnily v červenci a prosinci.

Předpokládané tržby za projektování a realizaci zahrad květen - prosinec 2014

Měsíc	Projektová činnost a realizace zahrad
Květen	
Červen	
Červenec	100 000 Kč
Srpen	

Září	100 000 Kč
Říjen	50 000 Kč
Listopad	
Prosinec	
Celkem	250 000 Kč

Tab. 4.19 *Zdroj: Vlastní*

V tabulce 4. 19 jsou uvedeny příjmy společnosti plynoucí z projektové činnosti a realizací zahrad. Cena realizace jedné zahrady včetně projektové dokumentace se pohybuje v průměru okolo 50 000 Kč.

Předpokládané náklady pro období květen - prosinec 2014

Druh nákladu	Květen-prosinec 2014
Nájemné + energie, voda	196 000 Kč
Telefon	18 000 Kč
Internet	4 800 Kč
Hrubé mzdy včetně odvodů a prémie	1 111 648 Kč
Marketing a propagace	99 000 Kč
PHM + provozní náplň	140 000 Kč
Servis + náhradní díly	8 000 Kč
Splátka úroků	117 748 Kč
Odpisy	760 000 Kč
Celkem	2 455 196 Kč

Tab. 4.20 *Zdroj: Vlastní*

Předpokládané náklady uvedení v tabulce 4.20 se snížily téměř o 300 000 Kč oproti nákladům, které nám vznikly v případě plnění zakázky pro město Bohumín. Tento pokles je vyvolán snížením nákladů na pohonné hmoty, a to z důvodu menších výměr pozemků, na

kterých bude prováděna komplexní údržba a tím pádem také z důvodu menšího nasazení strojů. Náklady na servis a náhradní díly se rovněž snížily.

Výsledek hospodaření před zdaněním v prvním roce podnikání

	Květen - prosinec 2014
Výnosy	2 638 950 Kč
Náklady	2 455 196 Kč
VH před zdaněním	183 754 Kč

Tab. 4.21 Zdroj: *Vlastní*

Ve výše uvedené tabulce můžeme vidět, že i v situaci, kdy naše firma v prvním roce podnikání zakázku na údržbu bohumínské městské zeleně nezískala a zaměřila se pouze na údržbu dálničních pozemků, firemních a školních areálů, kácení stromů a realizaci zahrad, tvořila zisk.

V následujících letech optimisticky předpokládáme, že se podaří díky naší nízké ceně a také dobrých referencí zakázku od města Bohumína získat a tudíž zisk firmy se bude od roku 2015 postupně zvyšovat. Pokud by se však zakázku od města nepodařilo získat, našim dalším cílem bude plnit funkci subdodavatele pro firmu poskytující zahradnické služby, která působí v Orlové. Jednalo by se o údržbu veřejné zeleně města Orlová. Tato zakázka by nám v následujících letech rovněž zajistila postupně rostoucí zisk.

5 ZÁVĚR

Cílem mé bakalářské práce bylo založit fiktivní firmu s právní formou podnikání „společnost s ručením omezeným“ a vypracovat podnikatelský plán jako podmínku zahájení její činnosti.

Práce je rozčleněna na dvě části, část praktickou a teoretickou. V teoretické části jsem jako první popsala význam a podstatu základních pojmů z oblasti podnikání, se kterými by se měl každý začínající podnikatel seznámit. Dále jsem se zabývala společensky odpovědným podnikáním, profilem úspěšného podnikatele a definovala jsem 5 základních typů podnikání. Nezapomněla jsem také poukázat na možná rizika a bariéry, které s podnikáním souvisí.

Velkou pozornost jsem v této části práce věnovala malým a středním podnikům. Objasnila jsem jejich přínos, výhody a nevýhody, nastínila jsem možné podpory pro malé a střední podnikatele a uvedla nejznámější organizace, které tyto podpory podnikatelům poskytují. V závěru teoretické části jsem se zaměřila na různé druhy právních forem podnikání typických pro malé a střední firmy, které v České republice nabízí zákon o obchodních korporacích a další právní normy. Největší důraz jsem však kladla na společnost s ručením omezeným a její změny, které nastaly s počátkem roku 2014.

První kapitola praktické části se zabývá představením zakládané fiktivní společnosti EkoStorax, s. r. o. poskytující služby v oblasti zeleně, zahradnictví, lesnictví a technických služeb. K volbě této podnikatelské činnosti mě vedly letité zkušenosti mého otce, který v tomto oboru pracuje a také fakt, že ve zvoleném místě působení společnosti, tj. město Bohumín, a v jeho blízkém okolí se nachází pouze dvě firmy zabývající se touto činností.

Jsou zde také popsány jednotlivé kroky jejího založení v časové a věcné návaznosti s uvedením všech potřebných dokumentů. Při zpracování této části jsem došla k závěru, že proces založení s. r. o. je velmi časově a administrativně náročný. Zřizovací výdaje nejsou také zanedbatelné, pohybují se okolo 13 000 Kč. Tady vidím velkou nevýhodu oproti založení např. živnosti. Naopak výhodou tohoto druhu společnosti je, že ručení společníků za závazky společnosti je omezené.

Ve druhé kapitole byl vypracován podnikatelský plán fiktivní společnosti. Zde jsem se zaměřila zejména na marketingový plán, který zahrnuje SWOT analýzu a marketingový mix 4P a podrobně jsem zpracovala plán finanční, jehož součástí je přehled zřizovacích výdajů, výdajů vynaložených na zařízení provozovny, dále přehled předpokládaných provozních nákladů, mzdových nákladů, nákladů celkových

a přehled předpokládaných tržeb. Při následném stanovení výkazu zisku a ztrát jsem vycházela ze dvou variant - optimistické a pesimistické. Optimistická varianta představovala situaci, kdy firma získá dlouhodobou zakázku na údržbu veřejné městské zeleně a firma má tak zajištěn pravidelný měsíční příjem ve formě paušálních plateb. Pesimistická varianta představovala situaci, kdy firma nezíská zakázku od města, tzn., že je závislá na získání zakázek menšího rozsahu převážně od soukromých subjektů. Přesto, že ve druhé variantě firmě plynuly menší tržby, výnosy přesahovaly náklady a firma tvořila zisk.

Závěrem lze říct, že založení společnosti zabývající se službami na úseku údržby veřejné zeleně, zahradnictví a lesnictví přináší v průběhu plnění zakázek přiměřený zisk a tím jí zajišťuje postupný rozvoj v dalších letech působení.

Seznam použité literatury

Odborná literatura

- [1] CARROL, A. B. *Corporate Social Responsibility - Evolution of a Definitional Construct*. Business&Society, 1999. Vol. 38. No 3. ISSN 0163-4437.
- [2] HISRIC, Robert D., David VOLNÝ a Michael P. PETERS. *Založení a řízení nového podniku*. Praha: Victoria, 1996. 501 s. ISBN 80-85865-07-6.
- [3] JAKUBÍKOVÁ, Dagmar. *Strategický marketing*. Praha: Grada, 2008. 272 s. ISBN 978-80-247-2690-8.
- [4] KISLINGEROVÁ, Eva a Ivan NOVÝ. *Chování podniku v globalizujícím se prostředí*. Praha: C. H. Beck, 2005. 422 s. ISBN 80-7179-847-9.
- [5] KLANG, Miloš. *Obchodní společnosti: průvodce právní úpravou ČR*. Praha: ARCH, 2004. 96 s. ISBN 80-86165-90-6.
- [6] KORÁB, Vojtěch, Jiří PETERKA a Marie ŘEZŇÁKOVÁ. *Podnikatelský plán*. Brno: Computer Press, 2007. 316 s. ISBN 80-251-1605-0.
- [7] KUNZ, Vilém. *Společenská odpovědnost firem*. Praha: Grada, 2012. 208 s. ISBN 978-80-247-3983-0.
- [8] MULAČOVÁ, Věra a Petr MULAČ. *Obchodní podnikání ve 21. století*. Praha: Grada, 2013. 520 s. ISBN 80-2478-638-9.
- [9] SRPOVÁ, Jitka. *Podnikatelský plán*. Praha: Oeconomica, 2007. 242 s. ISBN 978-80-245-1263-1.
- [10] SRPOVÁ, Jitka a Václav ŘEHOŘ. *Základy podnikání*. Praha: Grada, 2010. 432 s. ISBN 978-80-247-3339-5.
- [11] STAŇKOVÁ, Anna. *Podnikáme úspěšně s malou firmou*. Praha: C. H. Beck, 2007. 199 s. ISBN 378-80-7179-926.

[12] SYNEK, Miloslav et al. *Manažerská ekonomika*. 5. akt. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011. 452 s. ISBN 978-80-247-3494-1.

[13] ŠIMAN, Josef a Petr PETERA. *Financování podnikatelských subjektů. Teorie pro praxi*. Praha: C. H. Beck, 2010. 192 s. ISBN 978-80-7400-117-8.

[14] VEBER, Jaromír a Jitka SRPOVÁ. *Podnikání malé a střední firmy*. 3. vyd. Praha: Grada, 2012. 336 s. ISBN 978-80-247-4520-6.

[15] VOCHOZKA, Marek et. al. *Podniková ekonomika*. Praha: Grada, 2012. 576 s. ISBN 978-80-247-4372-1.

[16] VOJÍK, Vladimír. *Specifika podnikání malých a středních podniků v tuzemsku a zahraničí*. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2010. 276 s. ISBN 978-80-7375-534-2.

Zákony

[17] Zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon.

[18] Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

[19] Zákon č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích.

Internetové zdroje:

[20] *Základní změny v s. r. o. od roku 2014*. [online]. 2013 [cit. 23. 2. 2014]. Dostupné z: <http://portal.pohoda.cz/zakon-a-pravo/novy-obcansky-zakonik/zakladni-zmeny-v-s-r-o-od-roku-2014/>

[21] *Podnikatelský plán a strategie*. [online]. 2012 [cit. 15. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/podnikatelsky-plan-a-strategie-23349.html>

[22] *Podnikatel podle nového Občanského zákoníku*. [online]. 2013 [cit. 23. 2. 2014]. Dostupné z: <http://www.accontes.cz/podnikatel-podle-noveho-obcanskeho-zakoniku>

[23] T-MOBILE. *Neomezené tarify*. [online]. 2013 [cit. 17. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.t-mobile.cz/web/cz/osobni/volani/pausalni-tarify/s-nami>

- [24] ISEKI. *Novinky pro rok 2012 - SXG 323 a SXG 326*. [online]. 2012 [cit. 17. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.iseki.cz/sxg323.html>
- [25] SCAG. *Produkty*. [online]. 2012 [cit. 17. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.scag.cz/scag/scag.asp>
- [26] STIHL. *Křovinořezy pro každý rock*. [online]. 2012 [cit. 17. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.stihl.cz/prodejni-akce-na-krovinořezy-a-vyzinace.aspx>
- [27] *Informační portál města Bohumín*. [online]. 2012 [cit. 17. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.mesto-bohumin.cz/>
- [28] SVAZ ZAKLÁDÁNÍ A ÚDRŽBY ZELENĚ. *Inspirace*. [online]. 2014 [cit. 17. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.szuz.cz/cs/>
- [29] MAPY CZ. [online]. 2014 [cit. 14. 3. 2014]. Dostupné z: <http://mapy.cz>
- [30] *Úvěrová kalkulačka*. [online]. 2014 [cit. 21. 3. 2014]. Dostupné z: <http://www.vypocitat.cz/vypocet/uverova-kalkulacka/>

Seznam zkratek

a. s.	akciová společnost
apod.	a podobně
atd.	a tak dále
CSR	Corporate Social Responsibility
č.	číslo
ČR	Česká republika
DIČ	daňové identifikační číslo
EU	Evropská unie
HDP	hrubý domácí produkt
IČO	identifikační číslo
k. s.	komanditní společnost
mil.	milión
MSP	malé a střední podniky
např.	například
obr.	obrázek
odst.	odstavec
OSVČ	osoba samostatně výdělečně činná
s.	strana
s. r. o.	společnost s ručením omezeným
sb.	sbírka
tab.	tabulka
tj.	to je
tzn.	to znamená
tzv.	tak zvaný
v. o. s.	veřejná obchodní společnost

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. - autorský zákon, zejména § 35 - užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 - školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 6.5.2014


.....
Adéla Gregorová

Seznam příloh

- Příloha č. 1 Splátkový kalendář
- Příloha č. 2 Společenská smlouva
- Příloha č. 3. Čestné prohlášení jednatele
- Příloha č. 4 Prohlášení správce vkladu o splacení peněžitých vkladů
- Příloha č. 5 Prohlášení o vyslovení souhlasu s umístěním sídla
- Příloha č. 6. Jednotný registrační formulář pro právnické soby
- Příloha č. 7 Návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku
- Příloha č. 8 Přihláška k registraci pro právnické osoby

Příloha č. 1

Splátkový kalendář

Výpočet úvěru:

měsíční splátka:	58 278
celkem zaplatíte:	3 496 668
celkem přeplatíte:	496 668

Zdroj: www.vypocitej.cz

Přehled splátek pro první 3 roky:

rok	měsíc	počáteční hodnota	úrok	úmor	konečná hodnota
1	1	3 000 000	15 500	42 778	2 957 222
1	2	2 957 222	15 279	42 999	2 914 223
1	3	2 914 223	15 057	43 221	2 871 002
1	4	2 871 002	14 834	43 444	2 827 558
1	5	2 827 558	14 609	43 669	2 783 889
1	6	2 783 889	14 383	43 894	2 739 995
1	7	2 739 995	14 157	44 121	2 695 874
1	8	2 695 874	13 929	44 349	2 651 525
1	9	2 651 525	13 700	44 578	2 606 946
1	10	2 606 946	13 469	44 809	2 562 138
1	11	2 562 138	13 238	45 040	2 517 098
1	12	2 517 098	13 005	45 273	2 471 825
2	1	2 471 825	12 771	45 507	2 426 318
2	2	2 426 318	12 536	45 742	2 380 576
2	3	2 380 576	12 300	45 978	2 334 598
2	4	2 334 598	12 062	46 216	2 288 383
2	5	2 288 383	11 823	46 454	2 241 928
2	6	2 241 928	11 583	46 695	2 195 233
2	7	2 195 233	11 342	46 936	2 148 298
2	8	2 148 298	11 100	47 178	2 101 119
2	9	2 101 119	10 856	47 422	2 053 697
2	10	2 053 697	10 611	47 667	2 006 030
2	11	2 006 030	10 364	47 913	1 958 117
2	12	1 958 117	10 117	48 161	1 909 956
3	1	1 909 956	9 868	48 410	1 861 547
3	2	1 861 547	9 618	48 660	1 812 887
3	3	1 812 887	9 367	48 911	1 763 975
3	4	1 763 975	9 114	49 164	1 714 812
3	5	1 714 812	8 860	49 418	1 665 394
3	6	1 665 394	8 605	49 673	1 615 720
3	7	1 615 720	8 348	49 930	1 565 790
3	8	1 565 790	8 090	50 188	1 515 603
3	9	1 515 603	7 831	50 447	1 465 155
3	10	1 465 155	7 570	50 708	1 414 447
3	11	1 414 447	7 308	50 970	1 363 478
3	12	1 363 478	7 045	51 233	1 312 244

Zdroj: www.vypocitej.cz

Příloha č. 2

SPOLEČENSKÁ SMLOUVA

O založení společnosti s ručením omezeným **EkoStorax s. r. o.**

uzavřena mezi:

Jméno a příjmení: Adéla Gregorová

Adresa: Tyršova 595, Bohumín, 735 81

Rodné číslo 915909/5418

Jméno a příjmení: Martin Gregor

Adresa: Tyršova 595, Bohumín, 735 81

Rodné číslo: 650807/0302

(Dále jen jako „Společníci“)

1. FIRMA A SDÍLO

Společníci se dohodli na založení společnosti s ručením omezeným.

Společnost vzniká dnem, ke kterému bude zapsána do obchodního rejstříku.

Obchodní firma společnosti zní: **EkoStorax s. r. o.** (Dále jen „Společnost“)

Sídlem společnosti je Bohumín.

2. PŘEDMĚT PODNIKÁNÍ

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

3. TRVÁNÍ SPOLEČNOSTI

Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

4. ZÁKLADNÍ KAPITÁL

Základní kapitál společnosti činí při jejím založení 2 000 000 Kč.

Peněžitý vklad **Adély Gregorové** činí 500 000 Kč.

Peněžitý vklad **Martina Gregora** činí 500 000 Kč.

Nepeněžitý vklad **Martina Gregora** činí 1 000 000 Kč.

Nepeněžitý vklad tvoří dodávkový automobil v hodnotě 300 000 Kč, traktor v hodnotě 600 000 Kč a čtyři motorové křovinořezy v hodnotě 100 000 Kč.

- 4.1 Společníci se zavazují splatit 100% svých vkladů do 30 dnů od podpisu této společenské smlouvy na účet Společnosti, který založí správce vkladu ustanovený podle tohoto článku smlouvy bez zbytečného odkladu po podpisu společenské smlouvy u pobočky České spořitelny v Bohumíně.
- 4.2 Společník, který nesplatí předepsanou hodnotu svého peněžitého vkladu ve stanovené lhůtě, je povinen platit úrok z prodlení ve výši 20% z nesplacené částky. Je-li společník se splacením svého vkladu v prodlení, může ho Společnost pod pohrůžkou vyloučení vyzvat, aby svoji povinnost splnil ve lhůtě 3 měsíců. Společník, který nesplní svou vkladovou povinnost ani v této dostatečné lhůtě, může být valnou hromadou ze Společnosti vyloučen.
- 4.3 Správcem vkladu se tímto ustanovuje **Adéla Gregorová**, Tyršova 595, Bohumín, 735 81.
- 4.4 Soudním znalcem nepeněžitého vkladu je jmenován **Ing. Ladislav Šimík**, Podroužkova 15, Ostrava-Poruba, 708 00.
- 4.5 Obchodní podíl lze převést na jinou osobu.

5. ORGÁNY SPOLEČNOSTI

Orgány Společnosti jsou

- 1) jednatel
- 2) valná hromada

6. VALNÁ HROMADA

- 6.1 Působnost valné hromady upravuje zákon o obchodních korporacích.
- 6.2 Valná hromada si může vyhradit rozhodování věcí, které jinak náleží do působnosti jiných orgánů Společnosti.
- 6.3 Každý společník má jeden hlas na každých 1 000 Kč svého vkladu.
- 6.4 Valná hromada je schopná usnášení, jsou-li na ni přítomni Společníci, kteří mají aspoň polovinu hlasů. Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů, nestanoví-li právní předpisy jinak.

7. JEDNATEL

- 7.1 Společnost má jednoho jednatele.
- 7.2 Jednatel Společnosti se při založení ustanovuje Martin Gregor, který jedná jménem Společnosti samostatně.
- 7.3 Jednatel je povinen zajistit řádné obchodní vedení Společnosti, vedení předepsané evidence Společnosti a jejího účetnictví. Jednatel je povinen vést seznam společníků, svolávat valnou hromadu a připravovat její program a informovat Společníky o záležitostech Společnosti.
- 7.4 Jedatele jmenuje valná hromada na dobu dvou let, jednatel může být jmenován i opakovaně, a to bez omezení.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Ke změně obsahu této společenské smlouvy je třeba souhlasu všech společníků, nestanoví-li zákon jinak.
- 8.2 Práva a závazky smluvních stran podle této společenské smlouvy se řídí právem, České republiky.
- 8.3 Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, po jednom vyhotovení obdrží každý Společník, dvě vyhotovení se přiloží k návrhu na zápis Společnosti do obchodního rejstříku.
- 8.4 Po přečtené této společenské smlouvy smluvní strany potvrzují, že její obsah, prohlášení, práva a závazky v ní uvedené odpovídají jejich pravdivé, vážné a svobodné vůli a že tato Smlouva byla uzavřena na základě vzájemné dohody, nikoli ve stavu tísně za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho smluvní strany připojily k této Smlouvě vlastnoruční podpisy.

V Ostravě dne 10. 3. 2014.

Podpis: 
Jméno: GREGOROVÁ ANĚLA

V Ostravě dne 10. 3. 2014.

Podpis: 
Jméno: GREGOR MARTIN

Příloha č. 3

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ JEDNATELE A PODPISOVÝ VZOR

Já, níže podepsaný **Martin Gregor**, nar.: **7. 8. 1965**, bytem **Tyršova 595, Bohumín, PSČ 735 81**

prohlašuji

tímto jako jednatel obchodní společnosti **EkoStorax s. r. o.**, se sídlem **Šunychelská 1160, Bohumín, 735 81**, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, že **souhlasím s výkonem funkce jednatele této společnosti a jsem si vědom svých povinností v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích)**. Prohlašuji, že jsem informoval zakladatele (obchodní korporaci) ve smyslu ustanovení § 46 zákona o obchodních korporacích, že ohledně mého majetku ani majetku korporace, ve kterém jsem působil v posledních 3 letech nebylo vedeno insolvenční řízení, a ohledně mé osoby nebylo vedeno řízení o vyloučení člena statutárního orgánu obchodní korporace z výkonu funkce ve smyslu ustanovení § 63 až 65 zákona o obchodních korporacích, a že u mé osoby není dána žádná jiná překážka výkonu funkce jednatele stanovená právními předpisy.

Výslovně dále prohlašuji, že splňuji všeobecné podmínky provozování živnosti dle ustanovení § 6 zákona č. 455/91 Sb., o živnostenské podnikání (živnostenský zákon) v platném znění a dále, že u mne není dána překážka provozování živnosti stanovená tímto předpisem. **Výslovně prohlašuji, že jsem starší 18 let, jsem plně svéprávný a jsem ve smyslu ustanovení živnostenského zákona bezúhonný.** Dále prohlašuji, že u mne nejsou dány překážky provozování živnosti dle ustanovení § 8 živnostenského zákona. Výslovně prohlašuji, že na můj majetek nebyl prohlášen ani ukončen konkurs, ani zamítnut insolvenční návrh proto, že majetek dlužníka nebude postačovat k úhradě nákladů insolvenčního řízení, ani mi soudem nebo správním orgánem nebyl uložen trest nebo sankce zákazu činnosti týkající se provozování živnosti v oboru nebo příbuzném oboru (§7 odst. 4,5 a 6 živnostenského zákona), ve vztahu k předmětu činnosti společnosti, jejímž jsem jednatelem, a nebylo mi zrušeno živnostenské oprávnění dle § 58 odst. 2 až 4 živnostenského zákona.

Dále prohlašuji, že souhlasím ve smyslu ustanovení § 12 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob se zápisem své osoby jako jednatele výše uvedené společnosti do veřejného rejstříku.

V Ostravě dne 10. 3. 2014.



Příloha č. 4

**PROHLÁŠENÍ SPRÁVCE VKLADŮ O SPACENÍ
PENĚŽITÝCH VKLADŮ JEDNOTLIVÝMI SPOLEČNÍKY**

ve smyslu ustanovení §24 zákona o obchodních korporacích

Obchodní společnost: **EkoStorax, s. r. o.** , se sídlem **Šunychelská 1160, Bohumín, 735 81.**

Správce vkladů: **Adéla Gregorová**, nar. **9. 9. 1991**, bytem **Tyršova 595, Bohumín, 735 81.**

Správce vkladů prohlašuje, že:

Společník **Adéla Gregorová** složil před zápisem společnosti do obchodního rejstříku k mým rukám na základní kapitál společnosti 100/ svého peněžitého vkladu, tj. částku ve výši **500 000 Kč.**

Společník **Martin Gregor** složil před zápisem společnosti do obchodního rejstříku k mým rukám na základní kapitál společnosti 100/ svého peněžitého vkladu, tj. částku ve výši **500 000 Kč.**

V Bohumíně dne 14. 3. 2014.


.....
správce vkladů

Příloha č. 5

PROHLÁŠENÍ

o vyslovení souhlasu s umístěním sídla

Martin Gregor, r.č. 650807/0302, bytem Tyršova 595, Bohumín, 73581

jako jediný vlastník budovy č.p. 1160, nacházející se na adrese Šunychelská 1160, Bohumín, 735 81 zapsané v katastru nemovitostí na listu vlastnictví č. 3317 pro Krajský úřad v Ostravě

vyslovuje souhlas s umístěním sídla pro

EkoStorax s. r. o.

v objektu Šunychelská 1160, Bohumín, 73581

a to na dobu neurčitou, od podpisu tohoto souhlasu, nejdéle však do data ukončení souhlasu o poskytnutí sídla.

V Bohumíně dne 9. 3. 2014

.....

Martin Gregor

Příloha č. 6



JEDNOTNÝ REGISTRAČNÍ FORMULÁŘ

PŘÁVNICKÁ OSOBA

podací razítko

ČÁST A - PODNIKATEL

01 Podnikatel

a) obchodní firma / název právnické osoby	ELOSTORAX s.r.o.		
b) právní forma	SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM	c) identifikační číslo	

02 Sídlo

a) název ulice	BUNYCHELSKÁ	b) č.p. / č.ev.	1160	c) číslo orientační		d) PSČ	73581
e) název obce	BOHUMÍN	f) část obce	NOVÝ BOHUMÍN				
g) okres	KARVINA	h) stát	ČESKÁ REPUBLIKA				

03 Předmět podnikání (u živností volné vyznačte čísla oborů činností na seznamu)

- ve smyslu § 45 resp. § 50 živnostenského zákona ohlašují živnost resp. žádám o koncesi

pořadové číslo 1.	1. POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PRO ZEMĚDĚLSTVÍ, ZAHŘADNICTVÍ, RYBNÍKÁŘSTVÍ, LESNICTVÍ A MYSLIVOST 47. ZPROSTŘEDKOVÁNÍ OBCHODU A SLUŽEB; 48. VELKOOBCHOD A MALOOBCHOD 76. POSKYTOVÁNÍ TECHNICKÝCH SLUŽEB
-------------------	--

04 Statutární orgán nebo člen statutárního orgánu

a) titul	b) jméno	c) příjmení	d) titul
	ADELA	GREGOROVÁ	
e) datum narození	09.09.1991	f) rodné číslo	9159095418

05 Bydliště / pobyt¹⁾ člena statutárního orgánu na území ČR

a) název ulice	TYRŠOVA	b) č.p. / č.ev.	596	c) číslo orientační		d) PSČ	73581
e) název obce	BOHUMÍN	f) část obce	NOVÝ BOHUMÍN				
g) okres	KARVINA	h) stát	ČESKÁ REPUBLIKA				

06 Statutární orgán nebo člen statutárního orgánu

a) titul	b) jméno	c) příjmení	d) titul
	MARTIN	GREGOR	
e) datum narození	07.08.1965	f) rodné číslo	6508070302

07 Bydliště / pobyt¹⁾ člena statutárního orgánu na území ČR

a) název ulice	TYRŠOVA	b) č.p. / č.ev.	596	c) číslo orientační		d) PSČ	73581
e) název obce	BOHUMÍN	f) část obce	NOVÝ BOHUMÍN				
g) okres	KARVINA	h) stát	ČESKÁ REPUBLIKA				

08 Odpovědný zástupce

a) titul	b) jméno	c) příjmení	d) titul
e) státní občanství	f) rodné příjmení	g) datum narození	h) rodné číslo
i) místo narození	j) okres	k) stát	l) pohlaví ¹⁾ žena / muž ¹⁾

¹⁾ vyplní se pouze u fyzické osoby, která nemá přiděleno rodné číslo

09 Bydliště odpovědného zástupce

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce		
g) okres	h) stát		

10 Pobyt odpovědného zástupce na území ČR (pro zahraniční osoby)

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce	g) okres	

11 Datum ustanovení do funkce odpovědného zástupce

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12 Ustanovení odpovědného zástupce pro předměty podnikání (pořadové číslo předmětu podnikání)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

13 Provozovna

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce	g) okres	
h) název provozovny	i) umístění provozovny		
j) datum zahájení provozování živnosti v provozovně	k) provozovna podléhající kolaudaci		
ANO / NE			
l) předměty podnikání provozované v provozovně dle poř. čísla / u živnosti volné číslo oboru			
1 / 1 2 / 47 3 / 58 4 / 76 / / /			

ČÁST B - OZNÁMENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA

- oznamuji ve smyslu zákona o zaměstnanosti volné pracovní místo / obsazení volného pracovního místa ¹⁾ ÚP v			
a) místo výkonu práce	b) název profese	c) dle KZAM	d) vznik / obsazenost ²⁾ ke dni
e) pracovní právní vztah na dobu určitou / neurčitou ³⁾	f) pracovní doba	g) počet míst	h) výše mzdy
i) požadované vzdělání, praxe	j) zveřejňovat		
ANO / NE			
k) kontaktní osoba na pracovišti	l) poznámky: nabízené výhody, speciální požadavky apod.		

ČÁST C - VYBERTE ÚŘADY, VŮČI KTERÝM JE PODÁNÍ ČINĚNO


a) Živnostenský úřad	<input checked="" type="checkbox"/> počet příloh	4	b) Finanční úřad	<input type="checkbox"/> počet příloh	c) Úřad práce	<input type="checkbox"/> počet příloh
----------------------	--	---	------------------	---------------------------------------	---------------	---------------------------------------

ČÁST D - ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce	g) okres	
h) adresu použít i pro následující řízení			
ANO / NE			

ČÁST E - DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

a) telefon	b) datová schránka	c) e-mail
777 551 115		ELASTODAX@GMAIL.CZ

jméno podatele	příjmení podatele	 vlastnoruční podpis
vztah k právnické osobě		
V	dne	
MARTIN	GREGOR	
JEDNATEL		
BOHUMÍNĚ	19. 3. 2014	

Příloha č. 7

Návrh na zápis nebo zápis změny zapsaných údajů do rejstříku

- ☒ obchodního ☐ obecně prospěšných společností
☐ nadačního ☐ společenství vlastníků jednotek

I. REJSTŘÍKOVÝ SOUD, KTERÉMU JE NÁVRH URČEN

1 Adresa rejstříkového soudu

Krajský/městský soud v	OSTRAVĚ		
Ulice	HAVALČKOVA NÁBŘEŽÍ		
Číslo domu	1405/64	PSČ	702 00

Místo pro nalepení kolkových známek

II. NAVRHOVATEL

2 Jméno a příjmení nebo obchodní firma či název + IČ	3 Adresa bydliště nebo sídla			
	Obec a u zahraničních osob i stát	Ulice	Číslo domu	PSČ
MARTIN GREGAL	BOHUMÍN	TYRŠOVA	595	735 01
AŘELA GREGOROVÁ	BOHUMÍN	TYRŠOVA	595	735 01

Strana návrhu

1

III - 1
ÚDAJE O SUBJEKTU, KTERÝ JE PŘEDMĚTEM NÁVRHU

Navrhuji zapsat do rejstříku u níže uvedeného subjektu

4 Obchodní firma nebo název	ERAPTOBAX S.R.O.		
5 Adresa sídla	ŠUNYCHELSKÁ 1160		
6 Identifikační číslo		7 Kód ID RZP	862 3622
8 Právní forma	S.R.O.		
9 Rejstříkový soud			
10 Spisová značka	Oddíl	Vložka	
11 Požadovaná akce	<input checked="checked" type="checkbox"/> prvozápis <input type="checkbox"/> změna		
ÚDAJE TÝKAJÍCÍ SE PŘESHRANIČNÍ PŘEMĚNY Tyto údaje se vyplní pouze v případě, že se jedná o návrh zápisu do obchodního rejstříku na základě přeshraničního přemístění sídla a právním předchůdcem nově vznikající právnické osoby byla v zahraničí následující právnická osoba. Tyto údaje se uvedou, pokud jejich zápis příslušný zahraniční rejstřík vyžaduje.			
12 Označení zahraničního obchodního rejstříku			
13 Číslo zahraničního zápisu			
14 Den zápisu do zahraničního rejstříku			
15 Označení zahraniční právnické osoby, adresa sídla a identifikační číslo, je-li v příslušném státě přiděleno			

Podrobné údaje návrhu se uvedou v části III – 2 formuláře, která se liší podle uvedené právní formy a je proto v samostatném souboru. Jeho nejnovější verzi pro vyplnění můžete získat ZDE. Všechny listy z části III – 2 se následně vloží bezprostředně za tento list formuláře a tvoří tak nedílnou součást celého návrhu.

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

Předmětem návrhu na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM jsou následující skutečnosti:

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
1 Obchodní firma		Zapsat ke dni:
	ELKOSTOZAX S.R.O.	
2 Cizojazyčný název		Zapsat ke dni:
3 Adresa sídla		Zapsat ke dni:
Obec	BOHUŠTÍN	
Část obce	NOVÝ BOHUŠTÍN	
Ulice	ŠUNÝCHELSKÁ	
Číslo domu	popisné 160	orientační evidenční
PSČ	705 01	
Stát		
4 Identifikační číslo		Zapsat ke dni:
Právní forma	Společnost s ručením omezeným	
5 Doplňující text za právní formu		Zapsat ke dni:
6 Předměty podnikání		Zapsat ke dni:
	POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PRO ZEMĚDĚLSTVÍ, ZAHRAĐNICTVÍ, RYBNÍKÁŘSTVÍ, LESNICTVÍ A MYSLIVOST ZPŘÍSTŘEDKOVÁNÍ OBCHODU A SLUŽEB VELKOOBCHOD A MALOOBCHOD POSKYTOVÁNÍ TECHNICKÝCH SLUŽEB	

Identifikátor formuláře: ELKOSTOZAX S.R.O.

(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

3

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Statutární orgán		
8 Jednatel – fyzická osoba		Zapsat ke dni:
Funkce	JEDNATEL	
Titul		
Jméno	MARTIN	
Příjmení	GREGOR	
Titul za jménem		
Rodné číslo *)	650807/0302	
9 Adresa bydliště		
Obec	BOHUŠÍN	
Část obce	NOVÝ BOHUŠÍN	
Ulice	TYRŠOVA	
Číslo domu	popisné 595	orientační evidenční
PSČ	735 41	
Stát		
10 Den vzniku funkce	DEN ZAPISU DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU	
11 Den zániku funkce		
12 Doplňující text		
<i>Údaje, které slouží výhradně k ověření bezúhonnosti</i>		
Rodné příjmení	GREGOR	
Místo narození	OPAVA	
Stát narození	ČESKÁ REPUBLIKA	
Státní příslušnost	ČESKÁ	
*) Uvede se rodné číslo. Pokud rodné číslo nebylo přiděleno (u cizinců), uveďte se datum narození.		
13 Způsob jednání statutárního orgánu - jednatele		Zapsat ke dni:
JEDNÁ JHÉNEM SPOLEČNOSTI SAMOSTATNĚ.		

Identifikátor formuláře: EKOSTODAX J. P. O.

(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

47

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společníci		
33 Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni:
Titul		
Jméno	ADELA	
Příjmení	GREGOROVÁ	
Titul za jménem		
Rodné číslo *)	815309/5418	
34 Adresa bydliště		
Obec	BOHUHÍN	
Část obce	NOVÝ BOHUHÍN	
Ulice	TYRŠOVA	
Číslo domu	popisné 595	orientační evidenční
PSC	735 41	
Stát		
35 Výše vkladu	500 000 Kč	
36 Rozsah splacení	100 %	
37 Výše obchodního podílu	DVACETIPĚTÍ PROCENTNÍ PODÍL.	
38 Zástavní právo k obchodnímu podílu		
39 Doplňující text		

*) Uvede se rodné číslo. Pokud rodné číslo nebylo přiděleno (u cizinců), uvede se datum narození.

Identifikátor formuláře: ELQ.MTD.BAK S.R.O.

(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

5

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společníci		
33 Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni:
Titul		
Jméno	MARTIN	
Příjmení	GREBOK	
Titul za jménem		
Rodné číslo *)	650807/0302	
34 Adresa bydliště		
Obec	BOHUMÍN	
Část obce	NOVÝ BOHUMÍN	
Ulice	TYRŠOVA	
Číslo domu	popisné 585	orientační evidenční
PSC	735 81	
Stát		
35 Výše vkladu	1500 000 Kč	
36 Rozsah splacení	100%	
37 Výše obchodního podílu	SEDMESÁTIPĚTI PROCENTNÍ PODÍL.	
38 Zástavní právo k obchodnímu podílu		
39 Doplňující text		

*) Uvede se rodné číslo. Pokud rodné číslo nebylo přiděleno (u cizinců), uvede se datum narození.

Identifikátor formuláře:

ELKOSTODAX S.R.O.

(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

6

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Základní kapitál		Zapsat ke dni:
62 Základní kapitál	2 000 000 Kč	
63 Rozsah splacení základního kapitálu		
64 Doplnující text k základnímu kapitálu		

Identifikátor formuláře:

ELOSTOBAX s.r.o.

(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

7

IV.
PŘÍLOHY

Výše uvedený návrh dokládám následujícími listinami

Pořadové číslo	Předkládaná listina	Počet vyhotovení
1.	SPOLEČENSKÁ SMLOUVA	2
2.	VÝPIS Z ŽIVNOSTENSKÉHO REJSTŘÍKU	1
3.	VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ	1
4.	SOUHLAS VLASTNÍKA NEMOVITOSTI	1
5.	PROHLÁŠENÍ SPRÁVCE VKLADŮ	1
6.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ JEDNATELE A PODPISOVÝ VZOR	1
7.	VÝPIS Z REJSTŘÍKU TRESTŮ JEDNATELE	1

V.
DATUM PROVEDENÍ ZÁPISU

<input checked="" type="checkbox"/>	Žádám, aby všechny výše uvedené skutečnosti byly zapsány do rejstříku v zákonem stanovené lhůtě
<input type="checkbox"/>	Všechny výše uvedené skutečnosti žádám zapsat do obchodního rejstříku ke dni:

VI.
ZÁVĚREČNÁ ČÁST

Na základě výše vyplněného formuláře a příloh k němu přiložených podávám návrh na zápis těchto skutečností do obchodního rejstříku.

Tento návrh podává navrhovatel

Jméno a příjmení osoby, jednající jménem navrhovatele a označení jejího oprávnění jednat jménem navrhovatele	Vlastnoruční podpis	Úřední ověření pravosti podpisu
MARTIN GREGOR	<i>Gregor</i>	
ADELA GREGOROVÁ	<i>Gregorová</i>	

Tento návrh podává zástupce navrhovatele

Jméno, příjmení a rodné číslo (u cizince datum narození) zástupce navrhovatele	Vlastnoruční podpis	Údaj o zástupci *)	Úřední ověření pravosti podpisu

*) uvede se: advokát, notář, obecný zmocněnec a další dle §21 občanského soudního řádu

V OSTRAVĚ dne 26. 3. 2014

Strana návrhu

9

Příloha č. 8

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu

MOBANKROJEZSKÝ ÚŘAD

Územní pracoviště v, ve, pro

BOHUMÍNĚ

01 Daňové identifikační číslo

C, Z

otisk podacího razítka finančního úřadu

PŘIHLÁŠKA K REGISTRACI pro právnické osoby

02

a) k dani z příjmů právnických osob

ANO

b) k dani z přidané hodnoty

☐

(samostatná přihláška k registraci k DPH)

c) k dani silniční

☐

ode dne 2 0 1

d) k dani z příjmů jako plátcí: 1. daně z příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků

ANO

ode dne 15 05 2 0 14

2. daně z příjmů vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

☐

ode dne 2 0 1

3. zajišťující daň z příjmů

☐

ode dne 2 0 1

03 Název právnické osoby, včetně dodatku

EKO STO. DAX S. R. O.

04 Identifikační číslo

25186472

05 Právní forma

S. R. O.

06 Sídlo

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

SUNYCHELSKÁ 1160

b) obec

BOHUMÍN

c) PSČ

73581

d) stát

ČESKÁ REPUBLIKA

e) telefon

777551115

07 Počátek provozování výdělečné činnosti / činnosti podrobené dani dne:

15 05 2 0 14

08 Oprávnění k podnikání

a) datum

10 04 2 0 14

b) vydáno kým

KRAJSKÝ SOUD OSTRAVA

c) pod číslem

09 Převažující předmět podnikání / činnosti

POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PRO ZEMĚDĚLSTVÍ,

ZAHŮRNÍ ČTVŮŘ A LEVNICTVÍ

10 Telefon

777551115

11 Identifikátor datové schránky

11a e-mail

EKO STO. DAX S. R. O.

12 Číslo účtu u bank, spořitelních a úvěrních družstev:

účet v ČR

a) číslo účtu / směrový (identifikační) kód

28403521050800

měna, ve které
je účet veden

CZK

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano / ne

ANO

b) číslo účtu / směrový (identifikační) kód

měna, ve které
je účet veden

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano / ne

účet vedený v zahraničí

IBAN

typ ID banky

ID banky

měna, ve které
je účet veden

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano / ne

název účtu

EKO,STORAX

název banky

ČESKÁ SPOŘITELNA

ulice banky

DR. E. BENEŠE

město banky

BOHUMÍN

PSČ banky

stát

73581

ČESKÁ REPUBLIKA

13 Adresa pro doručování (pouze v případě, že není datová schránka):

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

b) obec

c) PSČ

d) telefon

14 Organizační složky podniku:

a) počet odštěpných závodů:

b) počet provozoven:

c) počet plátcových pokladen:

15 Právní předchůdce

a) DIČ

C Z

b) název právnické osoby, včetně dodatku

c) právní forma

d) sídlo

1. Ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

2. Obec

3. PSČ

4. Stát

5. Telefon

16 Zahraniční DIČ

Stát

17 Jedná se o první daňovou registraci ANO/NE **ANO**

18 Očekávaná daňová povinnost
Daň z příjmů právnických osob

Kč

**PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TÉTO PŘIHLÁŠCE K REGISTRACI JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ
A STVRZUJI JE SVÝM PODPISEM A JSEM SI VĚDOM SVÉ POVINNOSTI HLÁSIT KAŽDOU ZMĚNU DO 15 DNŮ.**

Údaje o zástupci:

Kód zástupce:

Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou),
s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)

Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě

MARTIN GREGOR / JEDNATEL

Daňový subjekt / osoba oprávněná k podpisu:

Datum

15.05.2014

Otisk
razítka

Vlastnoruční podpis
daňového subjektu / osoby oprávněné k podpisu

Gregor

